

KONCEPCJA PRACY ZESPOŁU SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH IM. JULIUSZA SŁOWACKIEGO W JAROSŁAWIU w latach 2013-2016

Koncepcja została opracowana na podstawie analizy mocnych i słabych stron szkoły, z uwzględnieniem:

- wizji i misji szkoły,
- tendencji na lokalnym i krajowym rynku edukacyjnym,
- koncepcji funkcjonowania i rozwoju szkoły opracowanej przez Dyrektora,
- informacji pochodzących z organu prowadzącego,
- możliwości finansowych.

MISJA SZKOŁY

Każdy członek naszej społeczności szkolnej jest osobą, człowiekiem wolnym, który świadomie wstąpił do tej społeczności i zdecydował się na jej współtworzenie.

1. Szkoła opiera się na wartościach zaczerpniętych z kultury polskiej i europejskiej oraz chrześcijaństwa, uczy szacunku dla wszystkich kultur i tradycji w imię szeroko pojętej tolerancji.
2. Celem, do którego każdy członek tej społeczności zmierza – w zakresie stosownym do swego miejsca i funkcji – jest to, aby absolwent szkoły był człowiekiem prawym, posiadającym rzetelną wiedzę, przygotowanym do godnego i mądrego życia.
3. Pracownicy pedagogiczni szkoły przekonują uczniów, że w każdym człowieku tkwi twórczy potencjał, który może być wykorzystany w sposób wartościowy, w celu zdobycia szacunku społecznego i poczucia własnej wartości.
4. Nauczyciele i wszyscy pracownicy szkoły pomagają młodemu człowiekowi w rozwoju intelektualnym, fizycznym i moralnym. Uczniowie pracują nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności oraz rozwojem swego intelektu i pełni człowieczeństwa. Młodzież otoczona jest miłością dorosłych, dorośli – otoczeni szacunkiem młodzieży .
5. Każdy członek społeczności szkolnej jest świadomy, że wolność niesie za sobą trud odpowiedzialności za dokonywane wybory. Każdy ma świadomość swoich licznych praw, które są prawami każdego. Każdy ma też świadomość, że od niego zależy, czy społeczność ta

będzie autentyczną wspólnotą ludzi, których stać na stawianie sobie wymagań i ofiarność wobec innych.

6. W szkole panuje klimat pokoju, rzetelnej pracy i życzliwości. W Naszej Szkole prawość i mądrość są rzeczywistością, której się pragnie dla siebie i innych. Dialog i negocjacje są w tej szkole metodą na rozwiązywanie spraw trudnych i konfliktowych.

7. W szkole kształtuje się postawy prospołeczne oraz przekonania, że w krajach demokratycznych każdy obywatel może wpływać na kształt i rozwój społeczności, w której żyje.

8. Szkoła zapewnia nieustanne doskonalenie zawodowe pracowników, wymianę doświadczeń, modyfikację celów i metod, nadążającą za zmieniającą się rzeczywistością.

WIZJA SZKOŁY

1. Szkoła jest instytucją, która we współpracy z rodzicami, stwarza optymalne warunki do wspierania wszechstronnego rozwoju ucznia, rozwijania jego zainteresowań i zdolności, a także do przygotowania go do życia w rodzinie i społeczeństwie oraz do pracy zawodowej.

2. Szkoła opiera swoją działalność na wartościach uniwersalnych, takich jak: poszanowanie godności drugiego człowieka, jego życia i zdrowia, tolerancja dla odmiennych kultur, sprawiedliwe i uczciwe traktowanie ludzi, szacunek dla kraju i odpowiedzialność za losy swoje i społeczności lokalnej.

3. Szkoła systematycznie diagnozuje i analizuje potrzeby uczniów oraz efekty pracy wychowawczej i na tej podstawie – w porozumieniu z rodzicami i uczniami – ustala zadania priorytetowe, które w ogólnym kształcie mają wyzwalać aktywność uczniów, rozwijać ich samodzielność i w efekcie doprowadzić do dojrzałości społeczno-emocjonalno-moralnej.

4. Szkoła dba o rozwój ucznia w sferze intelektualnej, społeczno-emocjonalnej i moralnej ukierunkowanej na samorealizację, czyli stan świadomego kierowania własnym rozwojem w celu osiągnięcia satysfakcjonujących relacji interpersonalnych i godnych warunków życiowych, pozwalających korzystać z dóbr kulturalnych i różnorodnych form wypoczynku i rekreacji.

5. Szkoła kształtuje postawy moralne i obywatelskie zgodnie z ideą demokracji, tolerancji religijnej oraz pokoju i przyjaźni międzyludzkiej różnych narodów, ras i kultur.

OCZEKIWANE EFEKTY REALIZACJI MISJI SZKOŁY

1. Uczeń okazuje pomoc i życzliwość swoim koleżankom i kolegom.

2. Nauczyciele są sprawiedliwi i konsekwentni, cieszą się autorytetem u młodzieży i rodziców, życzliwym podejściem budzą ich zaufanie, wspierają uczniów w ich rozwoju, rozwijają zainteresowania, pomagają w rozwiązywaniu problemów.
3. Nauczyciele są kompetentni, podnoszą swoje kwalifikacje i umiejętności. Nauczyciele mają zapewnione warunki do podnoszenia kwalifikacji.
4. Dyrektor tworzy właściwą atmosferę pracy, jest konsekwentny w postępowaniu, potrafi sprawnie organizować pracę szkoły, wspiera nauczycieli w ich pracy, umie rozwiązywać konflikty. Jest dobrym gospodarzem szkoły.
5. Zajęcia są tak prowadzone, aby wydobyć i rozwinąć talent ucznia, nauczyć samodzielnego myślenia i wiary we własne siły.
6. Młodzież ma zapewnioną opiekę pedagoga, psychologa, pielęgniarki szkolnej organizowane są atrakcyjne zajęcia pozalekcyjne.
7. Bogato wyposażone klasopracownie zachęcają młodzież do zdobywania wiedzy, a zajęcia sportowe zapewniają warunki do jego prawidłowego rozwoju fizycznego.

PODSTAWOWE INFORMACJE O SZKOLE

Nazwa: *Zespół Szkół Licealnych i Technicznych im. Juliusza Słowackiego w Jarosławiu*
Szkoły wchodzące w skład zespołu: *VI Liceum Ogólnokształcące w Jarosławiu, III Liceum Profilowane w Jarosławiu (w trakcie wygaszania), Technikum nr 5 w Jarosławiu, Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 5 w Jarosławiu*

Adres szkoły: *37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 10*

Organ prowadzący szkołę: *Starostwo Jarosławskie*

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny: *Podkarpacki Kurator Oświaty*

MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY

1. Mocne strony:
 - korzystne usytuowanie w centrum miasta,
 - dobre stosunki interpersonalne w środowisku szkolnym (atmosfera szkoły),
 - dobrze wykształcona kadra pedagogiczna,
 - otwartość na zmiany,
 - demokratyczny styl zarządzania szkołą,
 - wspólne konstruowanie celów i zadań szkoły,
 - duży wpływ uczniów na decyzje dotyczące szkoły,
 - uwzględnianie indywidualnych potrzeb uczniów.
2. Słabe strony:
 - historycznie uwarunkowana pozycja na lokalnym rynku edukacyjnym,

- trudne warunki lokalowe, w szczególności – brak pełnowymiarowej sali gimnastycznej,
- niski poziom osiągnięć edukacyjnych absolwentów gimnazjów wybierających szkołę,
- relatywnie niski poziom wyników kształcenia,
- małe zaangażowanie rodziców w życie szkoły,
- dwuzmianowa nauka.

PRIORYTETY PRACY SZKOŁY na lata 2013-2016

Priorytety te zostały opracowane przez radę pedagogiczną na zebraniu w dniu 14 września 2012 r.

- I. PODNIESIENIE EFEKTYWNOŚCI KSZTAŁCENIA
- II. ZWIĘKSZENIE FREKWENCJI NA ZAJĘCIACH LEKCYJNYCH I POZALEKCYJNYCH
- III. WZMOCNIENIE POZYTYWNEGO WIZERUNKU SZKOŁY W ŚRODOWISKU LOKALNYM
- IV. DOSKONALENIE OFERTY EDUKACYJNEJ. DOSTOSOWYWANIE OFERTY EDUKACYJNEJ DO POTRZEB ABSOLWENTÓW GIMNAZJÓW
- V. WZMOCNIENIE WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI
- VI. ROZWÓJ BAZY DYDAKTYCZNEJ SZKOŁY I LEPSZE JEJ WYKORZYSTANIE

Ad I (Podniesienie efektywności kształcenia)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Diagnozowanie indywidualnych potrzeb poszczególnych uczniów w celu indywidualizacji pracy z nimi	Każdorazowo na początku roku szkolnego
2.	Stosowanie metod nauczania odpowiadających zróżnicowanym potrzebom uczniów	Na bieżąco
3.	Rozwijanie zainteresowań, zdolności i możliwości uczniów	Na bieżąco
4.	Zachęcanie uczniów do brania udziału w konkursach, olimpiadach przedmiotowych	Zgodnie z terminami konkursów
5.	Motywowanie uczniów do nauki	Na bieżąco
6.	Przekazywanie pozytywnej informacji zwrotnej na temat osiągnięć uczniów im samym i ich rodzicom	Na bieżąco
7.	Dostosowywanie form pracy z uczniami do zmieniających się wymagań egzaminu maturalnego i egzaminu z przygotowania zawodowego	Na bieżąco

Oczekiwane efekty:

1. Poprawa średniej ocen końcoworocznych w poszczególnych typach szkół.
2. Wzrost zdawalności egzaminu maturalnego i egzaminu z przygotowania zawodowego oraz podniesienie średniej wyników tych egzaminów.
3. Zwiększenie ilości uczniów uczestniczących w konkursach i olimpiadach.

Ad II (Zwiększenie frekwencji na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Wyróżnianie (nagradzanie) klas z najwyższą frekwencją	Koniec każdego roku szkolnego
2.	Systematyczne informowanie rodziców o nieobecności uczniów	Według potrzeb
3.	Uwzględnianie frekwencji przy wystawianiu ocen śródrocznych i końcoworocznych z poszczególnych przedmiotów	Koniec pierwszego okresu nauki i koniec roku szkolnego
4.	Konsekwentne stosowanie zapisów WSO dotyczących frekwencji przy wystawianiu ocen z zachowania	Koniec pierwszego okresu nauki i koniec roku szkolnego
5.	Dbanie o atrakcyjność zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych	Na bieżąco

Oczekiwane efekty:

1. Poprawa frekwencji uczniów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.
2. Lepszy przepływ informacji na linii szkoła – rodzice.

Ad III (Wzmocnienie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Systematyczne kontakty z mediami w celu propagowania osiągnięć szkoły	Na bieżąco
2.	Prezentacja szkoły w czasie różnego rodzaju imprez organizowanych na terenie miasta i powiatu	Zgodnie z harmonogramem imprez
3.	Organizowanie imprez, tj. konkursy, wernisaże, akcje charytatywne, happeningi, o zasięgu wykraczającym poza teren szkoły	Zgodnie z harmonogramem imprez
4.	Lepsza identyfikacja szkoły i jej uczniów w środowisku poprzez stosowanie technik i materiałów marketingowych	Zgodnie z harmonogramem imprez
5.	Docenianie uczniów odnoszących sukcesy – promowanie ich osiągnięć, np. poprzez ogłoszenia na stronie szkoły, listy gratulacyjne do rodziców	Na bieżąco
6.	Zachęcanie rodziców do brania udziału w imprezach szkolnych	Zgodnie z harmonogramem

		impres
7.	Zorganizowanie uroczystości z okazji 10 rocznicy nadania szkole patrona – Juliusza Słowackiego	Czerwiec 2014 r.
8.	Ciągłe dbanie o atrakcyjność i aktualizację strony internetowej szkoły	Na bieżąco

Oczekiwane efekty:

1. Lepsza znajomość szkoły i jej dokonań w środowisku lokalnym.
2. Pojawienie się większej ilości pozytywnych informacji na temat szkoły w lokalnych mediach i Internecie.
3. Wzrost aktywności szkoły w ramach lokalnych inicjatyw.
4. Wzrost motywacji uczniów i nauczycieli do uczestniczenia w działaniach organizowanych przez szkołę i instytucje środowiska lokalnego.

Ad IV (Doskonalenie oferty edukacyjnej. Dostosowywanie oferty edukacyjnej do potrzeb absolwentów gimnazjów)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Analizowanie potrzeb edukacyjnych absolwentów gimnazjów oraz tendencji na rynku pracy	Na bieżąco
2.	Monitorowanie realizowanych w szkole programów innowacyjnych i modyfikowanie ich adekwatnie do potrzeb uczniów	Koniec pierwszego okresu nauki i koniec roku szkolnego
3.	Wdrażanie, w porozumieniu z organem prowadzącym, nowych kierunków kształcenia lub modyfikowanie istniejących	W zależności od potrzeb
4.	Wykorzystywanie w ewaluacji pracy szkoły opinii uczniów klas ją kończących	Koniec roku szkolnego

Oczekiwane efekty:

1. Oferta edukacyjna szkoły będzie atrakcyjna dla absolwentów gimnazjów, co znajdzie swoje przełożenie na wyniki rekrutacji.

Ad V (Wzmocnienie współpracy z rodzicami)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Diagnozowanie potrzeb i oczekiwań rodziców wobec szkoły	Każdorazowo na początku roku szkolnego
2.	Zorganizowanie „dnia otwartego” dla rodziców	Raz w roku szkolnym
3.	Uatrakcyjnienie formuły spotkań wywiadowczych z rodzicami	Zgodnie z terminami spotkań
4.	Akcentowanie w czasie spotkań wywiadowczych z rodzicami	Zgodnie z

	pozytywnych aspektów funkcjonowania uczniów w szkole	terminami spotkań
5.	Angażowanie rodziców w imprezy organizowane na terenie szkoły i przez szkołę	Zgodnie z harmonogramem imprez
6.	Systematyczne informowanie rodziców uczniów o osiągnięciach lub problemach ich dzieci	W zależności od potrzeb
7.	Ścisła współpraca z rodzicami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych	W zależności od potrzeb

Oczekiwane efekty:

1. Wzrost zaangażowania rodziców w życie szkoły.
2. Wzrost frekwencji na spotkaniach wywiadowczych.
3. Podniesienie poziomu zadowolenia rodziców z ich relacji ze szkołą.

Ad VI (Rozwój bazy dydaktycznej szkoły i lepsze jej wykorzystanie)

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Stałe doposażenie bazy dydaktycznej szkoły (w miarę posiadanych środków)	Na bieżąco
2.	Dbłość o właściwy stan i sprawne funkcjonowanie posiadanych pomocy dydaktycznych	Na bieżąco
3.	Doskonalenie umiejętności korzystania z najnowszych pomocy dydaktycznych, w szczególności wykorzystujących osiągnięcia technologii informatycznych, w ramach WDN	Zgodnie z corocznymi planami WDN oraz planami pracy zespołów przedmiotowych
4.	Tworzenie bazy środków dydaktycznych w ramach prac zespołów przedmiotowych	Zgodnie z corocznymi planami pracy zespołów przedmiotowych
5.	Wykorzystywanie zasobów Internetu dla rozbudowy bazy dydaktycznej szkoły	Na bieżąco
6.	Pozyskiwanie materiałów dydaktycznych od uczniów (np. w ramach projektów edukacyjnych)	Na bieżąco

Oczekiwane efekty:

1. Rozbudowa i unowocześnienie bazy dydaktycznej szkoły.
2. Szersze zastosowanie nowoczesnych środków dydaktycznych w procesie dydaktycznym.
3. Wzrost „atrakcyjności” zajęć prowadzonych przez nauczycieli.
4. Lepsze wyniki nauczania.

PODSUMOWANIE

Niniejsza koncepcja pracy będzie podstawą do tworzenia corocznych planów pracy szkoły, które będą precyzować sposoby realizacji poszczególnych zadań, a także ich terminy i osoby odpowiedzialne. Będzie ona wytyczała główne linie rozwoju szkoły i będzie punktem odniesienia dla innych dokumentów szkolnych.

Realizacja zadań zawartych w koncepcji będzie na bieżąco monitorowana, a jej efekty analizowane każdorazowo na zakończenie roku szkolnego. W razie potrzeby możliwe będzie jej modyfikowanie, w szczególności ze względu na dynamikę zmian zachodzących w polskiej oświacie oraz sytuację na rynku edukacyjnym powiatu jarosławskiego.

Koncepcja pracy szkoły na lata 2013-2016 została zatwierdzona decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych im. Juliusza Słowackiego w Jarosławiu w dniu 28 listopada 2012 r.