

Wewnętrzny System Oceniania

**Zespołu Szkół Licealnych
i Technicznych im. Juliusza
Słowackiego w Jarosławiu**

Spis treści

I. Wstęp	3
II. Zasady Wewnętrzny Systemu Oceniania	4
III. Przedmiotowe Systemy Oceniania	18
1. Język polski	18
2. Wiedza o społeczeństwie	20
3. Historia	23
4. Języki obce	26
5. Biologia	30
6. Geografia	32
7. Chemia	35
8. Matematyka	38
9. Fizyka	42
10. Wychowanie fizyczne	44
11. Wiedza o kulturze	47
12. Religia	52
13. Informatyka	56
14. Edukacja dla bezpieczeństwa	59
15. Człowiek w środowisku społecznym	62
16. Pedagogika, psychologia	65
17. Podstawy przedsiębiorczości	69
18. Działalność gospodarcza w przemyśle odzieżowym, Działalność gospodarcza w branży informatycznej, Podstawy działalności zawodowej	72
19. Język angielski zawodowy w odzieżownictwie, Język angielski zawodowy w branży informatycznej	74
20. Przedmioty informatyczne zawodowe	78
21. Przedmioty odzieżowe zawodowe	81
22. Podstawy fotografii i filmu, Techniki multimedialne	84

I. Wstęp

1. Wewnętrzny System Oceniania w VI Liceum Ogólnokształcącym, III Liceum Profilowanym, Technikum Nr 5, Zasadniczej Szkole Zawodowej Nr 5, wchodzących w skład Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych im. J. Słowackiego w Jarosławiu, zwany dalej WSO, stanowi zbiór przepisów i procedur oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów. Jest oparty na przepisach zawartych w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.
2. Integralnym składnikiem WSO są przedmiotowe systemy oceniania, zwane dalej PSO.
3. Do spraw oceniania, klasyfikowania i promowania nie ujętych w WSO mają zastosowanie przepisy w/w rozporządzenia oraz statutu szkoły.

II. Zasady Wewnętrzny Systemu Oceniania

§ 1

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie z religii/etyki odbywa się według odrębnych zasad.
3. Cele oceniania obejmują:
 - 1) motywowanie uczniów do dalszej pracy,
 - 2) wykorzystanie ocen jako podstawy periodycznych powtórek i korekt dla wszystkich stron procesu nauczania i wychowania oraz wszystkich odbiorców zawartej w ocenie informacji,
 - 3) umożliwienie wszechstronnego zaprezentowania zachowań i osiągnięć uczniów poprzez uwzględnienie oceny za różnorodne ich dokonania,
 - 4) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - 5) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 6) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Zasady oceniania zakładają, co następuje:
 - 1) promowanie rozumnej nauki,
 - 2) ocena skłania uczniów do autentycznego wysiłku, umacnia motywację i zaangażowanie w zajęcia,
 - 3) ocena uwierzytelnia i odzwierciedla uzdolnienia oraz osiągnięcia uczniów w określonym czasie,
 - 4) oceny są formułowane w klasie w sposób ciągły,
 - 5) ocenianie opiera się na logicznych, czytelnych zadaniach, zgodnych z przyjętym programem szkoły,
 - 6) ocenianie jest uczciwe i sprawiedliwe dla wszystkich, bez względu na wcześniejsze osiągnięcia,
 - 7) ocenianie analizuje motywacje, postawy i efektywne reakcje uczniów w stosunku do programu nauczania, jak również ich zdolności poznawcze, strategie uczenia się i wiedzę,
 - 8) pomiędzy ocenianą aktywnością ucznia i wynikiem oceniania istnieje jasny, zrozumiały i bezpośredni związek,
 - 9) kryteria oceniania uwzględniają zdolności poszczególnych uczniów.
5. Zadaniem systemu oceniania przyjętego w szkole jest:
 - 1) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów w stosunku do wymagań edukacyjnych określonych w programach nauczania,
 - 2) ocenianie,
 - 3) informowanie nauczyciela, ucznia i jego rodziców o poziomie osiągnięć i postępach ucznia,
 - 4) upowszechnianie osiągnięć uczniów,
 - 5) ewaluacja programów nauczania.

§ 2

1. Wychowawca klasy zapoznaje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) z Wewnętrzny Systemem Oceniania, a nauczyciel przedmiotu zapoznaje uczniów z przedmiotowym systemem oceniania.
2. Nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest do:

- 1) stosowania różnorodnych form oceniania w celu zapewnienia uczniom rzetelnej informacji zwrotnej dotyczącej osiągniętych wyników,
- 2) wskazywania uczniowi jego mocnych stron oraz tych, które wymagają poprawy,
- 3) umożliwienia uczniom samooceny,
- 4) indywidualizacji wymagań w zależności od możliwości uczenia się każdego ucznia,
- 5) ujawniania oceny uczniowi i rodzicom i wskazania, czego jeszcze uczeń nie umie,
- 6) dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na zasadach określonych w rozporządzeniu w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 7) przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego – brania pod uwagę zwłaszcza wysiłku, który uczeń wkłada w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu,
- 8) ustalania oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej lub rocznej) w oparciu o oceny cząstkowe, które uczeń otrzymał za różne formy aktywności, ewaluacji i doskonalenia systemu oceniania.

§ 3

1. Klasyfikacji dokonują nauczyciele uczący w oddziale, a wyniki zatwierdza Rada Pedagogiczna.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - 2) ustalenie trybu oceniania zachowania oraz informowanie o nim uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - 3) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów,
 - 5) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego i warunki ich poprawiania,
 - 6) oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i oceny klasyfikacyjne roczne ustala się wg następującej skali przyjętej w statucie szkoły.
3. Nauczyciele poprawiający prace pisemne, które obejmują pełny zakres wymagań na poszczególne oceny, mają obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen (nie dotyczy prac w technikum i zasadniczej szkole zawodowej na przedmiotach zawodowych):

Nr	% maksymalnej liczby punktów	Ocena
1	100-90	5
2	89-71	4
3	70-51	3
4	50-40	2
5	39-0	1

4. Szczegółowe zasady oceniania prac pisemnych z poszczególnych przedmiotów regulują przedmiotowe systemy oceniania.
5. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) ustalają nauczyciele przedmiotowi. W przypadku nieobecności nauczyciela przedmiotu ocenę ustala zastępujący go nauczyciel.

§ 4

1. W Zespole Szkół stosowane są następujące sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów:

- 1) odpowiedź ustna, dyskusja,
 - 2) zadanie domowe, wypracowanie,
 - 3) krótki sprawdzian – kartkówka (obejmuje niewielką partię materiału),
 - 4) praca klasowa (obejmuje większą partię materiału i trwa co najmniej 1 godzinę lekcyjną),
 - 5) test,
 - 6) referat, praca w grupach,
 - 7) praca samodzielna, np. konkursy, olimpiady, koła zainteresowań itp.,
 - 8) testowanie sprawności fizycznej,
 - 9) ćwiczenia praktyczne, ćwiczenia laboratoryjne,
 - 10) pokaz, prezentacje indywidualne i grupowe, prace projektowe,
 - 11) opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych, wytwory pracy własnej ucznia,
 - 12) obserwacja ucznia, rozmowa z uczniem,
 - 13) sprawdzenie pracy domowej,
 - 14) aktywność na zajęciach.
2. W Zespole Szkół stosowane są następujące zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów:
- 1) sprawdzanie osiągnięć i postępów uczniów cechuje:
 - a) obiektywizm,
 - b) indywidualizacja,
 - c) konsekwencja,
 - d) systematyczność,
 - e) jawność;
 - 2) prace klasowe zapowiedziane są co najmniej tydzień wcześniej;
 - 3) sprawdzian z trzech ostatnich lekcji może odbywać się bez zapowiedzi;
 - 4) sprawdzian – kartkówka, o którym mowa w ust. 2, pkt 3, nie może trwać dłużej niż 20 minut;
 - 5) prace pisemne powinny być ocenione w terminie do 14 dni (z języka polskiego do 21 dni);
 - 6) uczeń może być nieprzygotowany do lekcji tyle razy w ciągu okresu, ile razy w tygodniu ma zajęcia z danego przedmiotu, z wyjątkiem zapowiedzianych prac klasowych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami; nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku, nie ma to jednak wpływu na ocenę śródroczną i roczną;
 - 7) prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszane na miesiąc przed terminem klasyfikacji;
 - 8) po nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych wynoszącej minimum jeden tydzień w pierwszym dniu obecności ucznia w szkole nauczyciele planowanych zajęć edukacyjnych nie sprawdzają oraz nie oceniają jego wiedzy i umiejętności.
3. W Zespole Szkół stosowane są następujące zasady dotyczące częstotliwości sprawdzania:
- 1) jednego dnia może odbyć się jedna praca klasowa (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku w momencie zapowiedzi);
 - 2) tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie trzy prace klasowe, z tym że tylko dwie z nich mogą nastąpić po sobie dzień po dniu;
 - 3) jeżeli przedmiot realizowany jest w wymiarze 1 godziny tygodniowo, ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną powinno wystawiać się z co najmniej dwóch ocen cząstkowych, jeżeli przedmiot realizowany jest w wymiarze większym niż 1 godzina tygodniowo, ocenę śródroczną i roczną powinno wystawiać się z co najmniej trzech ocen cząstkowych;
 - 4) w przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiedzianej pracy klasowej odbywa się ona na najbliższej godzinie lekcyjnej danego przedmiotu, przy zachowaniu warunków zawartych w pkt. 1 i 2.
4. W Zespole Szkół stosowane są następujące zasady i formy poprawiania ocen uczniów:
- 1) po każdej pracy klasowej dokonuje się jej omówienia;
 - 2) uczeń ma prawo do poprawienia każdej niekorzystnej oceny, przy czym w trakcie poprawy może być od niego egzekwowany tylko materiał z tego samego zakresu, z jakiego ją otrzymał;

- nauczyciel ma obowiązek umożliwić uczniowi poprawę oceny w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania;
- 3) ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego;
 - 4) uczeń, który otrzymał w wyniku klasyfikacji śródrocznej ocenę niedostateczną powinien ją poprawić; formę poprawy uczeń ustala z nauczycielem; nieuzyskanie oceny pozytywnej w istotny sposób ma wpływ na ocenę roczną.
5. W Zespole Szkół stosowane są następujące sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów uczniów:
- 1) szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia i postępy uczniów w danym roku szkolnym,
 - 2) oceny prac klasowych, wymagających znajomości większego zakresu wiedzy i umiejętności, wpisywane są w jednej kolumnie kolorem czerwonym.

§ 5

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Uczeń obecny na lekcji informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego; uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą otrzymać je do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Przez uzasadnienie rozumie się ustną informację nauczyciela przekazaną uczniowi lub rodzicom (prawnym opiekunem) w odniesieniu do przedmiotowego systemu oceniania.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o postępach i osiągnięciach uczniów na spotkaniach, minimum 3 razy w roku szkolnym.
6. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych (mogą one ulec zmianie) rocznych ocenach klasyfikacyjnych. Nieobecność ucznia nakłada na niego obowiązek skontaktowania się z nauczycielem w celu poznania przewidywanej oceny. Wychowawca klasy informuje rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych na zebraniu, które odbywa się w trzeciej dekadzie maja, a w klasach maturalnych w trzeciej dekadzie marca. Nieobecność rodziców nakłada na nich obowiązek skontaktowania się z wychowawcą w celu poznania przewidywanych ocen. Na ostatniej lekcji danego przedmiotu przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, nie później jednak niż dzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele informują ucznia o ustalonej ocenie klasyfikacyjnej.
7. Na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel dokonuje wpisu oceny w zeszycie przedmiotowym.
8. Dopuszczalną formą są indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami (prawnymi opiekunami) w ciągu dnia pracy (pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela i zapewnienia bezpieczeństwa uczniów z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicowi (prawnemu opiekunowi) rozmowy, gdy zajdą w/w okoliczności).
9. Po zakończeniu pierwszego okresu nauki dane z klasyfikacji śródrocznej podawane są do wiadomości rodzicom (prawnym opiekunom) na zebraniu.
10. Informację ustną o ustalonych ocenach śródrocznych klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych przekazuje uczniowi nauczyciel danych zajęć, a wychowawca o śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w przeddzień posiedzenia rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikowania.

11. Informacji o ustalonej śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej (nieklasyfikowaniu) z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych dokonuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
12. Poprzez poinformowanie rodziców ucznia (opiekunów prawnych) o śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej (lub nieklasyfikowaniu) należy rozmieść pisemną informację wychowawcy przekazaną rodzicom (opiekunom prawnym) na śródrocznym spotkaniu z rodzicami.

§ 6

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:
 - 1) okres pierwszy – kończy się w dniu ustalonym corocznie przez dyrektora szkoły,
 - 2) okres drugi – kończy się w dniu zakończenia zajęć edukacyjnych dla danego typu szkoły.
2. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:
 - 1) śródroczne – za pierwszy okres – w ostatnim tygodniu okresu,
 - 2) roczne – w ostatnim tygodniu przed konferencją klasyfikacyjną.
3. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen.
 - 1) W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej śródrocznej każdy nauczyciel indywidualnie podejmuje decyzję o sposobie uzupełnienia braków wiedzy i umiejętności ucznia z przedmiotu.
 - 2) Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną informacyjną i nie podlega poprawie, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, o której mowa w § 16 ust. 4 pkt 6 statutu szkoły.
4. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
5. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę zachowania – wychowawca klasy. Nauczyciele i wychowawcy przedstawiają oceny na klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej, która następnie podejmuje uchwałę w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów.
6. Poprzez przewidywaną roczną ocenę z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych należy rozumieć ocenę wpisaną przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w dzienniku lekcyjnym ołówkiem w kolumnie przewidzianej na wpis oceny rocznej na jeden miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
7. Poprzez przewidywaną roczną ocenę zachowania należy rozumieć ocenę (wpisaną długopisem lub atramentem) przez wychowawcę w dzienniku lekcyjnym (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny rocznej) na jeden miesiąc przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
8. Ocena przewidywana z zajęć edukacyjnych i zachowania może ulec zmianie.
9. Nieobecność rodzica lub prawnego opiekuna na zebraniu, które odbywa się w trzeciej dekadzie maja, w klasach maturalnych w trzeciej dekadzie marca, nakłada na niego obowiązek skontaktowania się z wychowawcą w celu poznania ocen syna lub córki. Ustaloną ocenę roczną wpisuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w dzienniku lekcyjnym w kolumnie przeznaczonej na wpis oceny rocznej, najpóźniej w przeddzień posiedzenia Rady Pedagogicznej.
10. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania wystawiona zgodnie z zapisami WSO nie może być uchylone lub zmieniona decyzją administracyjną. Jeżeli zdaniem ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie ze stosownymi procedurami, mogą oni odwołać się w formie pisemnej do dyrektora szkoły (stosuje się wówczas procedurę opisaną w § 28 i § 30 statutu szkoły).
11. Poprawianie ocen klasyfikacyjnych (śródrocznych i rocznych) w dzienniku lekcyjnym dokonuje się poprzez przekreślenie błędnej oceny kolorem czerwonym, wpisanie oceny właściwej i złożenie podpisu nauczyciela. Niedopuszczalne jest używanie korektora.

12. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
13. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
14. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia, u którego stwierdzono niepełnosprawności lub dysfunkcje ograniczające możliwość nauki języka wymienione w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie dotyczy całego okresu kształcenia w danym typie szkoły. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
15. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem tych, z których był zwolniony.
16. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
17. W przypadku nieklasyfikowania w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

§ 7

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń może wystąpić z pisemną prośbą o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego. Decyzję o dopuszczeniu do egzaminu podejmuje Rada Pedagogiczna, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) dotyczy to jednego przedmiotu nauczania,
 - 2) wymagania egzaminacyjne będą na poziomie oceny dopuszczającej.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się też w sytuacji, gdy:
 - 1) uczeń ubiega się o przyjęcie w szkole do klasy bezpośrednio wyższej niż to wynika z ostatniego świadectwa szkolnego ucznia,
 - 2) uczeń ubiega się o przyjęcie do klasy o innym niż dotychczas kierunku kształcenia zawodowego lub innych przedmiotach realizowanych w zakresie rozszerzonym w liceum ogólnokształcącym,
 - 3) uczeń ubiega się o przyjęcie do klasy w tym samym typie szkoły o tym samym kierunku kształcenia, ale dokumentacja przebiegu nauczania wskazuje na różnice programowe,
 - 4) uczeń ubiega się o przyjęcie do klasy o tym samym kierunku kształcenia, ale w innym typie szkoły,
 - 5) uczeń realizuje indywidualny tok lub program nauki,
 - 6) uczeń spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Podanie o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego składa uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) do dyrektora szkoły. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor:
 - 1) w przypadku określonym w ust. 2 – nie później niż 5 dni roboczych przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej,
 - 2) w pozostałych przypadkach – indywidualnie, w zależności od sytuacji.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel przedmiotu uczący w danej klasie w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych, najpóźniej w przeddzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

6. Zakres zadań egzaminacyjnych ustala nauczyciel uczący przedmiotu w danej klasie.
7. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół według obowiązującego w szkole wzoru.
8. Protokół wraz z pracami części pisemnej egzaminu i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach ucznia dołącza się do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że ocena uzyskana na egzaminie klasyfikacyjnym została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny (stosuje się wówczas procedurę opisaną w § 28 statutu szkoły).
10. Dla ucznia niesklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.

§ 8

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z maksymalnie dwóch zajęć edukacyjnych, ma prawo zdawać egzaminy poprawkowe.
2. Termin egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły wywieszając informacje na tablicy ogłoszeń dla młodzieży. Egzamin poprawkowy odbywać się będzie w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Dla ucznia zdającego egzamin poprawkowy nauczyciel sporządza dwa jednakowo brzmiące egzemplarze zakresu materiału, które składa u dyrektora szkoły.
4. Uczeń zdający egzamin poprawkowy lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek odebrać od dyrektora zakres materiału przedstawiony przez nauczyciela, potwierdzając ten fakt podpisem.
5. Wymagania egzaminacyjne obejmują wyłącznie zrealizowane treści kształcenia. Zakres zadań egzaminacyjnych ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu, a opiniuje – na piśmie – nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w składzie: nauczyciel przedmiotu uczący w danym oddziale jako egzaminujący, nauczyciel uczący tego samego lub pokrewnego przedmiotu oraz dyrektor lub wicedyrektor – jako przewodniczący.
7. Na prośbę nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, dyrektor może zwolnić go z udziału w egzaminie.
8. Nauczyciel, o którym mowa wyżej, może być też zwolniony z pracy komisji w uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę rodziców ucznia złożoną do dyrektora szkoły.
9. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół według obowiązującego w szkole wzoru.
10. Protokół łącznie z pracami części pisemnej egzaminu i zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach ucznia dołącza się do arkusza ocen ucznia.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, chyba że Rada Pedagogiczna podejmie decyzję o promowaniu ucznia do klasy programowo wyższej pomimo niezdania przez niego egzaminu poprawkowego. Decyzję taką Rada Pedagogiczna ma prawo podjąć wobec ucznia jeden raz w ciągu całego etapu kształcenia i tylko w przypadku niezdania jednego egzaminu poprawkowego z przedmiotu, który jest kontynuowany w klasie programowo wyższej.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, ustalonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 9

1. Egzaminy, o których mowa w § 7 i 8, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem: wychowania fizycznego, technologii informacyjnej, informatyki, zajęć praktycznych i innych

obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń. W tych przypadkach egzamin ma formę zadań praktycznych.

2. Czas trwania egzaminu pisemnego wynosi 45 minut.
3. Podczas egzaminu ustnego z przygotowanego zestawu kart z tematami egzaminacyjnymi zdający losuje jedną kartkę. Każdy zestaw zadań egzaminacyjnych zawiera trzy lub cztery tematy do omówienia, rozwiązania lub wykonania przez zdającego.
4. Po wylosowaniu karta na inną jest niedozwolona. Zdający otrzymuje 20 minut na przygotowanie odpowiedzi; czas trwania egzaminu ustnego nie powinien przekroczyć 20 minut. Opuszczenie przez ucznia sali egzaminacyjnej po wyciągnięciu karty z pytaniami i nie udzieleniu odpowiedzi oznacza odstąpienie od egzaminu.
5. Dokumentacja przebiegu egzaminów obejmuje protokół, do którego dołącza się pisemne odpowiedzi ucznia. Protokół dołącza się do arkusza ocen.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie zgłosił się do egzaminu w wyznaczonym terminie, musi w ciągu 2 dni przedłożyć dyrektorowi szkoły wiarygodne zaświadczenie usprawiedliwiające nieobecność. Dyrektor podejmuje indywidualną decyzję o kolejnym terminie egzaminu – informacja o ponownym terminie znajduje się na tablicy ogłoszeń dla uczniów.

§ 10

Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest poinformować nauczycieli przedmiotowych o obniżeniu wymagań w stosunku do ucznia, który został przebadany w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, w oparciu o opinię tejże poradni. Nauczyciele przedmiotowi mają obowiązek poinformować ucznia o tych wymaganiach.

§ 11

1. Uczeń jest promowany do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyska oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego, a w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej maksymalnie z dwóch zajęć zdał egzamin poprawkowy (egzamin poprawkowy), lub w przypadku niezdania maksymalnie jednego egzaminu poprawkowego rada pedagogiczna podjęła decyzję o promowaniu pomimo niezdanego egzaminu, oraz jeśli w przypadku otrzymania po raz drugi z rzędu nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania rada pedagogiczna nie podjęła uchwały o niepromowaniu do klasy programowo wyższej.
2. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
3. Po ukończeniu szkoły absolwent może przystąpić do egzaminu maturalnego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Po ukończeniu szkoły uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.
5. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
6. Jeżeli uczeń uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 12

1. Warunkiem wstępnym uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych jest zgłoszenie nauczycielowi prowadzącemu zajęcia edukacyjne w terminie do 4 dni po zebraniu (w trzeciej dekadzie maja lub marca – dla klas maturalnych) woli uzyskania oceny wyższej niż przewidywana. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu do 2 tygodni (za szczególnie uzasadnione

przypadki uznaje się chorobę ucznia potwierdzoną stosownym zaświadczeniem lekarskim lub poważny przypadek losowy).

2. Nauczyciel udziela zainteresowanemu uczniowi informacji o zakresie wymagań (wg PSO), sposobie oraz terminie sprawdzenia i zaliczenia określonego zakresu materiału. Zakres materiału może dotyczyć okresu, roku szkolnego lub poszczególnych działów nauczania, w zależności od dotychczasowych osiągnięć ucznia.
3. Uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny zalicza materiał określony przez nauczyciela w terminie nie późniejszym niż w przeddzień klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej (termin ustala nauczyciel).
4. Uczeń uzyska ocenę, o którą się ubiega, po spełnieniu wymagań określonych przez nauczyciela w zakresie materiału (wg PSO).
5. Zaliczenie przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu.
6. Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych przysługuje uczniom, którzy mają nie więcej niż 2 godziny nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przedmiotowych, z których uczeń ubiega się o podwyższenie oceny.

§ 13

Ustalenie ocen śródrocznych i rocznych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz śródrocznej i rocznej oceny zachowania następuje w przeddzień klasyfikowania śródrocznego i rocznego poprzez wpisanie przez nauczycieli i wychowawcę ocen długopisem lub atramentem w dzienniku lekcyjnym w kolumnie przewidzianej na oceny śródroczne lub roczne.

§ 14

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
2. W przypadku niezłożenia podania w określonym terminie lub braku merytorycznych podstaw do odwołania – odwołanie jest nieskuteczne.
3. W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej lub ma formę zadań praktycznych oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie może być jednak późniejszy niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
5. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły lub wicedyrektor – jako przewodniczący, nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu – jako egzaminujący, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, którego ocena została zaskarżona i który ma występować w komisji jako egzaminujący, może być na swoją prośbę zwolniony z pracy komisji. Wówczas dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela tego przedmiotu z tej samej lub innej szkoły.
7. Zestawy pytań egzaminacyjnych ustala nauczyciel uczący w danej klasie, zgodnie z wymaganiami obowiązującymi na ocenę, o którą stara się uczeń.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania (pytania) sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, ustalonym przez dyrektora szkoły.

§ 15

1. W Zespole Szkół przyjmuje się następujące założenia szkolnego systemu oceniania zachowania:
 - 1) ocenianie uczniów z zachowania ma na celu kształcenie osobowości ucznia zgodnie z przyjętymi i akceptowanymi normami społecznymi,
 - 2) ocenianie uczniów z zachowania polega na systematycznym, bieżącym kontrolowaniu oraz dokumentowaniu przejawów postępowania ucznia,
 - 3) celem systemu jest takie oddziaływanie na ucznia, aby:
 - a) mógł w pełni wykorzystać i rozwijać swoje zdolności, umiejętności oraz predyspozycje psychofizyczne,
 - b) potrafił krytycznie ocenić postępowanie własne oraz innych,
 - c) miał świadomość popełnianych błędów i dążył do ich eliminowania poprzez ustawiczną pracę nad sobą i przezwyciężanie napotykanego trudności.
2. W Zespole Szkół przyjmuje się następujące kryteria zachowania:
 - 1) ocenie podlegają cechy i postawy, które uczniowie prezentują i świadomie przyjmują, a zarazem są istotne i pożądane dla ich własnego rozwoju,
 - 2) przy ustalaniu ocen z zachowania bierze się pod uwagę w szczególności postawy ucznia ujawnione podczas zajęć organizowanych przez szkołę, gdy uczeń jest pod opieką szkoły lub ją reprezentuje, a także postawę ucznia poza szkołą (pozytywną i negatywną).
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkolne,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
4. W Zespole Szkół stosuje się następujący tryb i zasady oceniania zachowania:
 - 1) wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 2) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy, pracowników administracyjno-obsługowych szkoły oraz ocenianego ucznia,
 - 3) opinie nauczyciela będące podstawą do ustalenia oceny zachowania powinny powstać w trakcie całego okresu poprzedzającego ustalenie oceny i muszą być udokumentowane,
 - 4) nauczyciele mają obowiązek zapisywania pozytywnych i negatywnych informacji o każdym uczniu w dzienniku lekcyjnym w miejscu na to przeznaczonym.
5. W Zespole Szkół przyjmuje się następujące szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia:
 - 1) Oceną wyjściową do oceny z zachowania jest ocena „dobre”.
 - 2) Aby osiągnąć ocenę „dobre” uczeń powinien:
 - a) systematycznie uczęszczać do szkoły,
 - b) nie wychodzić poza teren szkoły samowolnie,

- c) mieć maksymalnie 10 godzin nieusprawiedliwionych (włącznie z nieusprawiedliwionymi spóźnieniami przeliczanymi wg klucza: 3 spóźnienia = jedna godzina) oraz maksymalnie 10 % nieusprawiedliwionych godzin z jednego przedmiotu,
 - d) dbać o kulturę słowa,
 - e) kulturalnie zachowywać się podczas uroczystości szkolnych, religijnych, akademii oraz w miejscach publicznych,
 - f) nosić odpowiedni ubiór,
 - g) dbać o higienę osobistą,
 - h) nie stwarzać niebezpiecznej sytuacji, powodującej zagrożenie dla siebie i kolegów,
 - i) nie zaśmiecać szkoły i otoczenia,
 - j) nie niszczyć mienia szkolnego, tj. sprzętu, pomocy, kwiatów,
 - k) okazywać szacunek uczniom, nauczycielom i innym osobom,
 - l) nie wszczynać, nie uczestniczyć w bójkach i przemocy oraz im zapobiegać,
- 3) Ocenę wyższą od wyjściowej – ocenę „bardzo dobre” – otrzymują uczniowie za:
- a) pracę w organizacjach szkolnych,
 - b) pomoc i udział w uroczystościach i imprezach,
 - c) solidne wykonywanie obowiązków w radzie klasowej,
 - d) solidne pełnienie dyżurów klasowych,
 - e) uczestnictwo w akcjach na terenie szkoły,
 - f) redagowanie gazetki szkolnej i klasowej,
 - g) udział w konkursach i zawodach,
 - h) wykonywanie zadań na rzecz klasy,
 - i) uczeń może mieć maksymalnie 5 godzin nieusprawiedliwionych (włącznie z nieusprawiedliwionymi spóźnieniami przeliczanymi wg klucza: 3 spóźnienia = jedna godzina) oraz maksymalnie 5 % nieusprawiedliwionych godzin z jednego przedmiotu,
- 4) Ocenę „wzorowe” – otrzymują uczniowie dodatkowo za:
- a) pozalekcyjną pomoc koleżeńską,
 - b) pełnienie funkcji „asystenta” nauczyciela na lekcji,
 - c) 100% frekwencji (bez spóźnień – z uwzględnieniem losowych przypadków np.: powódź, zamieć itp.).
- 5) Ocenę niższą od wyjściowej – ocenę „poprawne” – otrzymują uczniowie za zachowanie odpowiadające kryteriom na ocenę „dobre” oraz:
- a) maksymalnie 15 godzin nieusprawiedliwionych (włącznie z nieusprawiedliwionymi spóźnieniami przeliczanymi wg klucza: 3 spóźnienia = jedna godzina) oraz maksymalnie 15 % nieusprawiedliwionych godzin z jednego przedmiotu, a także
 - b) brak zaangażowania i aktywności w pracach na rzecz szkoły.
- 6) Ocenę „nieodpowiednie” otrzymują uczniowie za:
- a) palenie papierosów,
 - b) używanie wulgarnych słów,
 - c) nieodpowiedni ubiór i higienę osobistą,
 - d) nie przebieranie obuwia,
 - e) niewłaściwe zachowanie podczas lekcji, wycieczek i akademii,
 - f) przeszkadzanie w lekcjach,
 - g) brak odświętnego stroju na uroczystościach,
 - h) nie wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego,
 - i) wyjście poza teren szkoły bez pozwolenia,
 - j) zaśmiecanie klasy, szkoły i otoczenia,
 - k) niszczenie mienia: pomocy, kwiatów itp.,
 - l) siadanie na parapetach i wychylanie się przez okno,

- m) nie okazywanie szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
 - n) kłamstwa, oszustwa,
 - o) uczeń ma maksymalnie 30 godzin nieusprawiedliwionych (włącznie z nieusprawiedliwionymi spóźnieniami przeliczanymi wg klucza: 3 spóźnienia = jedna godzina) oraz maksymalnie 20 % nieusprawiedliwionych godzin z jednego przedmiotu.
- 7) Ocena może ulec obniżeniu do oceny „naganne” w następujących przypadkach:
- a) kradzież,
 - b) wagary – ucieczki z lekcji,
 - c) wymuszanie pieniędzy lub żywności,
 - d) posiadanie i spożywanie alkoholu lub posiadanie i zażywanie narkotyków,
 - e) stwarzanie sytuacji, które zagrażają życiu lub zdrowiu swojemu, lub kolegów,
 - f) dewastacja mienia szkolnego,
 - g) przekroczenie liczby 30 godzin nieusprawiedliwionych (włącznie z nieusprawiedliwionymi spóźnieniami przeliczanymi wg klucza: 3 spóźnienia = jedna godzina) lub ponad 20 % nieusprawiedliwionych godzin z jednego przedmiotu.
- 8) W przypadku przekroczenia ilości godzin nieusprawiedliwionych przewidzianych na poszczególne oceny zachowania uczeń ma możliwość podwyższenia oceny poprzez pracę społeczną i inne działania na rzecz szkoły, przy czym stosowane będzie następujące przeliczenie: 3 godziny = 1 godzina nieusprawiedliwiona.
6. Nieobecności muszą być usprawiedliwione przez rodziców w formie ustnej lub pisemnej, w ostemplowanych przez szkołę zeszytach usprawiedliwień, w terminie 2-ch tygodni od nieobecności dziecka. Usprawiedliwienia pisemne weryfikowane są na zebraniach z rodzicami.
7. Lista osób mających wpływ na ocenę z zachowania: nauczyciele, pracownicy szkoły, rodzice i inne osoby spoza szkoły poprzez przekazywane informacje o zachowaniu uczniów oraz samorząd uczniowski i samorządy klasowe.
8. Ostateczną decyzję o ocenie z zachowania podejmuje wychowawca klasy.
9. Stosowane są następujące sposoby gromadzenia informacji o uczniu:
- 1) obserwacja ciągła na różnych płaszczyznach życia szkolnego dokonywana przez nauczycieli, wychowawców, uczniów,
 - 2) dokonywanie w każdym dzienniku lekcyjnym przez nauczycieli wpisów na temat pozytywnych i negatywnych zachowań uczniów,
 - 3) każdy wychowawca prowadzi zeszyt wychowawcy (w nim znajduje się pełna dokumentacja ucznia do wglądu rodziców i dyrekcji szkoły).
10. Stosowane są następujące sposoby sprawdzania postępów ucznia:
- 1) systematyczna analiza dokumentacji na lekcji wychowawczej,
 - 2) konsultacja w zespołach nauczycieli uczących w danym oddziale.
11. Stosowane są następujące sposoby informowania uczniów i rodziców o zachowaniu ucznia:
- 1) raz w miesiącu na lekcji wychowawczej wychowawca analizuje zachowanie i wskazuje, nad czym należy pracować,
 - 2) informacje o postępach ucznia rodzic uzyskuje w czasie indywidualnych spotkań z wychowawcą klasy oraz na wywiadówkach,
 - 3) w przypadku zdarzeń epizodycznych rodzic jest proszony o kontakt ze szkołą w terminie ustalonym przez obie strony,
 - 4) na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania (ucznia na lekcji wychowawczej, rodzica na zebraniu w trzeciej dekadzie maja lub marca).

§ 16

1. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania (ucznia na lekcji wychowawczej, rodzica na zebraniu w trzeciej dekadzie maja lub trzeciej dekadzie marca – klasy maturalne).
2. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwrócić się do dyrektora szkoły w formie pisemnej, w terminie do 4 dni po zebraniu (w maju, marcu), z wyrażeniem woli uzyskania oceny zachowania wyższej niż przewidywana. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu do 2 tygodni (za szczególnie uzasadnione przypadki uznaje się chorobę ucznia potwierdzoną stosownym zaświadczeniem lekarskim lub poważny wypadek losowy).
3. Wniosek o ponowne ustalenie oceny z zachowania rozpatruje zespół powołany przez dyrektora szkoły w składzie: wychowawca klasy, pedagog szkolny, zespół nauczycieli uczących w danej klasie (minimum 50 % uczących w tej klasie), przedstawiciel samorządu klasowego
4. Powołany zespół analizuje jeszcze raz zachowanie ucznia w danym roku szkolnym, uwzględniając w szczególności sytuacje: rodzinną, zdrowotną, okoliczności, o których szkoła nie była wcześniej poinformowana.
5. Prawo do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie przysługuje uczniowi, który:
 - 1) otrzymał upomnienie wychowawcy lub naganę dyrektora szkoły,
 - 2) znęca się psychicznie lub fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie,
 - 3) rozmyślnie zdewastował mienie szkolne lub prywatne,
 - 4) uczestniczy w wagarach,
 - 5) nie przestrzega regulaminów szkolnych.
6. W oparciu o opinię powołanego zespołu wychowawca ponownie ustala ocenę roczną zachowania.

§ 17

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny (zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych).
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
 - 1) W skład komisji wchodzi:
 - a) zastępca dyrektora lub dyrektor – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog szkolny,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
3. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny; ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 18

1. WSO podlega ewaluacji, której cele obejmują:
 - 1) podniesienie jakości nauczania i uczenia się,
 - 2) zwiększenie efektywności i aktywności szkoły,

- 3) wyznaczenie priorytetów w doskonaleniu zawodowym nauczycieli,
 - 4) doskonalenie szkolnego systemu oceniania.
2. Pod koniec każdego roku szkolnego dokonywana jest ewaluacja Wewnętrzny Systemu Oceniania.
 3. Ewaluacji systemu oceniania dokonuje się na posiedzeniu rady pedagogicznej.

§ 19

Zmiany i uzupełnienia w WSO mogą być dokonywane przez Radę Pedagogiczną na wniosek każdego z organów szkoły.

III. PRZEDMIOTOWE SYSTEMY OCENIANIA

1. JĘZYK POLSKI

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości
- b) umiejętności
- c) przygotowanie do zajęć
- d) aktywność
- e) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy
- f) zadania dodatkowe (udział w konkursach)

II. Obszary podlegające ocenie

- a) znajomość treści lektur
- b) umiejętność czytania ze zrozumieniem
- c) umiejętność analizy utworów literackich i tekstów kultury
- d) korzystanie z informacji
- e) wiedza o kulturze i literaturze
- f) tworzenie tekstu własnego
- g) samokształcenie

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedzi ustne
- b) odpowiedzi pisemne (praca klasowa, sprawdzian, test, kartkówka, czytanie ze zrozumieniem)
- c) recytacje
- d) prace domowe
- e) aktywność na lekcji
- f) prace dodatkowe, schematy, plansze, wykresy, rysunki,
- g) udział i osiągnięcia w konkursach

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, wykracza poza obowiązujący program nauczania; zawiera treści zaczerpnięte z literatury popularnonaukowej, zawiera własne oryginalne przemyślenia i oceny

Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca pod względem faktograficznym, swobodne operowanie faktami i dostrzeganie związków między nimi; wyciągane są wnioski, występuje ocena całościowa, treść nie wykracza poza program

Ocena dobra: odpowiedź zasadniczo samodzielna; zawiera większość wymaganych treści (wiadomości podstawowe uzupełnione są nieco trudniejszą wiedzę rozszerzającą); poprawna pod względem języka; dopuszczalne są jedynie nieliczne – drugorzędne z punktu widzenia tematu – błędy; nie wyczerpuje zagadnienia

Ocena dostateczna: uczeń zna najważniejsze teksty literackie i ma podstawową wiedzę z nauki o języku; odpowiedź odbywa się przy niewielkim ukierunkowaniu ze strony nauczyciela, występują nieliczne błędy rzeczowe i językowe;

Ocena dopuszczająca: wymaga niezbędnej wiedzy koniecznej z punktu widzenia realizacji celów przedmiotu, nieodzownej w toku dalszego kształcenia; podczas odpowiedzi możliwe są liczne błędy, zarówno w zakresie wiedzy merytorycznej, jak i sposobie prezentowania. Uczeń zna jednak podstawowe fakty i przy pomocy nauczyciela zasadniczo udziela odpowiedzi na postawione pytania,

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- a) sprawdziany
- b) kartkówka
- c) test
- d) czytanie ze zrozumieniem

Wypowiedź pisemna oceniana jest według następujących punktów:

- zrozumienie tematu
- dobór materiału literackiego, kontekstów literacko – filozoficznych
- kompozycja, język, styl, zapis i walory

Kryteria oceny w każdej wypowiedzi pisemnej będą zgodne z proponowanym kluczem.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Waga ocen cząstkowych nie jest jednakowa i kształtuje się następująco (w kolejności malejącej):
 - odpowiedzi ustne
 - prace klasowe (pisemne)
 - krótkie sprawdziany (kartkówki)
 - aktywność na lekcji, przygotowanie do zajęć, zadania domowe, praca w grupach
3. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO

2. WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości,
- b) umiejętności,
- c) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- d) logiczne myślenie, rozumowanie, kojarzenie faktów, korzystanie z informacji, tworzenie informacji,
- e) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, sesje popularno-naukowe, debaty, projekty itp.).

Ocenie szkolnej nie powinien podlegać stosunek ucznia do wydarzeń, zjawisk i procesów oraz jego światopogląd i przekonania.

Ocenianie powinno odbywać się na bieżąco po zrealizowaniu materiału w kolejnych działach programu.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie języka przedmiotowego,
- b) rozwiązywanie zadań problemowych,
- c) prace projektowe i długoterminowe,
- d) aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia,
- e) praca w grupach,
- f) prowadzenie zeszytu lub zeszytu ćwiczeń (o ile jest wymagany).

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedzi ustne na określony temat, udział w dyskusji, przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech do pięciu ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych z całego działu,
- b) odpowiedzi w formie pisemnej, kartkówki, referaty,
- c) sprawdziany różnego typu, np. testy, pytania otwarte, przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, zapowiadane tydzień wcześniej. Sprawdziany mogą zawierać dodatkowe pytania (zadania) na ocenę celującą,
- d) prace domowe (pisemne i ustne) foldery, plakaty i plansze itp.,
- e) systematyczne prowadzenie zeszytu ćwiczeń,
- f) praca w grupach: uczniowie nawzajem oceniają wykonaną przez siebie pracę w grupach, uwzględniając: wkład pracy w planowaniu działań, sposób uzasadniania swojego stanowiska, współudział w podejmowaniu decyzji, przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról (lider, sekretarz), sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;
Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;

Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;

Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;

Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

Kryteria ocen z wiedzy o społeczeństwie

Ocena dopuszczająca

Uczeń:

- częściowo rozumie polecenia nauczyciela,
- dysponuje niepełną wiedzą określoną w programie,
- potrafi z pomocą nauczyciela nazywać i klasyfikować poznane pojęcia, zjawiska, procesy, postacie życia publicznego, podstawowe dokumenty,
- wykonuje samodzielnie lub przy pomocy nauczyciela proste ćwiczenia i polecenia,
- potrafi z pomocą nauczyciela przedstawić wyniki własnej pracy,
- prowadzi zeszyt przedmiotowy.

Ocena dostateczna

Uczeń:

- dysponuje podstawową wiedzą określoną w programie,
- rozumie polecenia i instrukcje,
- samodzielnie i poprawnie wykonuje proste zadania,
- potrafi odnaleźć podstawowe informacje zawarte w różnego rodzaju źródłach,
- dokonuje selekcji i porównania poznanych zjawisk,
- umie wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce,
- potrafi wypełnić formularz i napisać podanie,
- systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy.

Ocena dobra

Uczeń:

- dysponuje wiedzą w zakresie programu szkolnego,
- dokonuje interpretacji danych zawartych w różnorodnych źródłach, wykorzystuje je do rozwiązania problemu,

- potrafi w sposób spójny i poprawny zaprezentować omawianą na lekcjach problematykę,
- potrafi formułować i uogólniać wnioski,
- formułuje własne stanowisko i potrafi je uzasadnić,
- wykazuje zainteresowanie tematyką zajęć, starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy.

Ocena bardzo dobra

Uczeń:

- dysponuje pełną wiedzą w zakresie programu szkolnego i potrafi wykorzystywać ją w różnych sytuacjach,
- umie samodzielnie poszukiwać informacji i dokonywać ich selekcji oraz hierarchizowania,
- potrafi dokonywać analizy i interpretacji różnych wydarzeń oraz uzasadnić własny sposób oceny,
- dokonuje właściwej interpretacji nowych zjawisk,
- rozwiązuje problemy w sposób twórczy,
- wykonuje zadania indywidualne, systematycznie wykorzystując dodatkową literaturę,
- ocenia otaczającą rzeczywistość społeczno-polityczną zgodnie z przyjętymi kryteriami wartości.

Ocena celująca

Uczeń:

- dysponuje pełną wiedzą z zakresu podstawy programowej,
- wykazuje się opanowaniem wszystkich umiejętności określonych w podstawie programowej,
- wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem i dysponuje pogłębioną wiedzą o zjawiskach i procesach społecznych.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i końcoworocznej jest zaliczenie wszystkich pisemnych sprawdzianów na ocenę co najmniej dopuszczającą.
3. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

3. Historia

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości
- b) umiejętności
- c) aktywność

II. Obszary podlegające ocenie

- a) znajomość faktów historycznych i chronologii
- b) umiejętność łączenia faktów, myślenia przyczynowo-skutkowego, porównania epok, ustrojów politycznych, społecznych i gospodarczych na przestrzeni dziejów
- c) tworzenie narracji historycznej (w ujęciu przekrojowym lub problemowym)
- d) dokonywanie selekcji i hierarchizacji oraz integracji informacji z różnych źródeł wiedzy
- e) posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu chronologii
- f) posługiwania się pojęciami historycznymi
- g) analizowanie i interpretowanie tekstu źródłowego
- h) posługiwanie się mapą historyczną

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedź ustna
- b) pisemna praca klasowa (w formie kartkówki, sprawdzianu, testu, zadania domowego)
- c) referaty, prezentacje multimedialne, projekty itp.
- d) aktywność na lekcji (może być zapisywana przy pomocy znaków „+” i „-”, uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobry, gdy zgromadzi pięć plusów, gdy uzyska ich mniej, na końcu okresu nauki zostają one, za zgodą ucznia, zamienione odpowiednio przy „++++” – na ocenę dobry, przy „+++” – na ocenę dostateczny, przy „++” – na ocenę dopuszczający)
- e) praca w grupach (uczniowie nawzajem oceniają wykonaną przez siebie pracę w grupach, uwzględniając wkład pracy w planowaniu działań, współudział w podejmowaniu decyzji, przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról, np. lider, sekretarz, sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy)

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Celujący:

- uczeń opanował wiedzę i umiejętności w zakresie znacznie wykraczającym ponad program nauczania,
- zna faktografię z treściami wykraczającymi ponad program,
- umie komunikatywnie prezentować i uzasadniać własne stanowisko,
- uwzględnia wiele sfer procesu historycznego, tj. polityka, kultura, gospodarka,
- zna źródła historyczne, wykorzystuje dodatkowe źródła informacji, np. media,
- umie powoływać się na źródła historyczne, interpretować różnego typu źródła,
- umie dokonać szczegółowej analizy poszczególnych faktów, zjawisk, samodzielnie ocenić zjawiska, fakty, postacie,
- umie samodzielnie sytuować wydarzenia w czasie i w przestrzeni,
- umie posługiwać się związkami przyczynowo-skutkowymi i przestrzenno-czasowymi,
- umie wyciągać wnioski cząstkowe i ogólne,
- umie wykorzystywać wiedzę z różnych dziedzin życia.

Bardzo dobry:

- uczeń zna podstawowe i rozszerzające treści programowe,

- umie samodzielnie sytuować wydarzenia w czasie i w przestrzeni,
- umie posługiwać się związkami przyczynowo-skutkowymi i przestrzenno-czasowymi,
- umie wyciągać wnioski cząstkowe i ogólne,
- umie formułować własne sądy i wnioski,
- umie korzystać ze wszystkich źródeł dostępnych i wskazanych przez nauczyciela,
- umie porządkować fakty chronologicznie i problemowo,
- umie dostrzegać związki między historią powszechną, ojczystą, regionalną,
- umie wykorzystywać wiedzę z różnych dziedzin życia,
- bierze aktywny udział w lekcjach.

Dobry:

- uczeń zna podstawowe i rozszerzające treści programowe,
- poprawnie dostrzega związki przyczynowo-skutkowe,
- poprawnie posługuje się terminologia historyczną,
- umiejętnie uzasadnia wnioski, oceny, sądy często odtwórczo,
- umie samodzielnie pracować z mapą, wykorzystać mapę jako źródło wiedzy,
- umie przenosić informacje z mapy w atlasie na mapę ścienną i odwrotnie,
- umie analizować treść podręcznika i na tej podstawie konstruować wnioski, oceny, sądy,
- umie dokonać selekcji informacji z innych źródeł wiedzy,
- umie samodzielnie redagować notatki w różnych formach,
- wykazuje się aktywnością podczas lekcji,

Dostateczny:

- uczeń zna podstawowe wiadomości w ramach programu,
- posiada słabą umiejętność analizy przyczynowo-skutkowej wydarzeń historycznych,
- w ograniczony sposób podejmuje próby oceny i porównań postaci i zjawisk,
- zna najważniejszą terminologię,
- umie umiejscawiać wydarzenia w czasie i w przestrzeni,
- umie dokonać selekcji informacji zawartych w podręczniku i wyodrębnić fakty, przyczyny i skutki,
- umie dokonać prostej rekonstrukcji wydarzeń i faktów na podstawie podręcznika,
- umie korzystać z podstawowych źródeł informacji,
- umie poszukiwać na mapie faktów i wydarzeń,
- przejawia niewielką aktywność na zajęciach lekcyjnych.

Dopuszczający:

- w wiadomościach ucznia w stosunku do materiału przewidzianego w programie nauczania występują luki, z tego powodu nie jest w stanie samodzielnie pracować i uczestniczyć w zajęciach,
- przy pomocy nauczyciela potrafi jednak wykonać polecenia wymagające zastosowania przewidzianych w programie umiejętności,
- w obrębie poszczególnych tematów sygnalizuje znajomość nielicznych zagadnień,
- częściowo trafnie określa ramy czasowo-przestrzenne,
- zna przyczyny i skutki jedynie wybranych wydarzeń,
- wypowiedź ucznia jest nieuporządkowana i niepełna,
- jest bierny na zajęciach lekcyjnych.

Niedostateczny:

- nie opanował wiadomości i nie posiada umiejętności określonych programem nauczania koniecznych do dalszego kształcenia,

- nie zna podstawowych pojęć z przedmiotu.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

4. JĘZYKI OBCE

I. Przedmiot oceny

- a) sprawności językowe (czytanie i słuchanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie)
- b) wiadomości z zakresu gramatyki i leksyki
- c) postawa – stosunek do przedmiotu

II. Obszary podlegające ocenie

- a) aktywność na lekcjach
- b) komunikatywność ucznia w czasie rozmowy z nauczycielem lub innym uczniem (z uwzględnieniem poprawności gramatycznej i stylistycznej)
- c) rozumienie tekstu czytanego
- d) rozumienie tekstu ze słuchu
- e) umiejętność stosowania wiadomości leksykalnych i gramatycznych w wypowiedziach ustnych i pisemnych

Elementy umiejętności i wiedzy wymagane od uczniów

A. Wypowiedzi ustne:

- skuteczność komunikacyjna
- płynność wypowiedzi
- umiejętny dobór środków wypowiedzi
- szeroki zakres środków językowych
- znajomość słownictwa
- poprawność językowa
- poprawność fonetyczna

B. Wypowiedzi pisemne:

- skuteczność komunikacyjna
- wartość wypowiedzi
- umiejętny dobór środków wypowiedzi i szeroki ich zakres
- poprawność gramatyczna
- poprawność ortograficzna i interpunkcyjna

C. Ogólne rozeznanie w zagadnieniach dotyczących środowiska geograficzno-przyrodniczego, kultury i życia politycznego krajów, w których językiem dominującym jest dany język obcy.

III. Sposoby kontrolowania

1. W ciągu roku szkolnego na bieżąco:

A. Czytanie ze zrozumieniem

- wyszukiwanie głównej myśli w tekście
- odróżnianie argumentów za i przeciw
- ustalanie zgodnej z treścią kolejności wydarzeń
- dopasowywanie tytułów do tekstów
- określanie prawdziwości lub fałszu stwierdzeń w odniesieniu do tekstu

B. Rozumienie ze słuchu

- identyfikacja osób lub przedmiotów na podstawie opisu
- stwierdzanie poprawności odpowiedzi (prawda – fałsz)
- wybór odpowiedzi poprawnej z kilku podanych opcji
- odpowiedzi na pytania

C. Wypowiedzi ustne

- odpowiedzi na pytania i ich stawianie
- rozmowa z nauczycielem
- symulacje sytuacji dialogowych
- próby dyskusji
- opis, opowiadanie, relacjonowanie

D. Znajomość struktur gramatycznych

- wykonywanie ćwiczeń gramatycznych

E. Wypowiedzi pisemne

- krótkie i dłuższe formy użytkowe
- wypracowania (rozprawka, opowiadanie, opis, recenzja)

2. Sprawdziany i testy pisemne – po określonej partii materiału, śródroczne, roczne. Sposoby kontrolowania jak wyżej, z wyjątkiem punktu C.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

NA OCENĘ CELUJĄCĄ:

- Uczeń powinien operować złożonymi strukturami gramatycznymi oraz dysponować obszernym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- Wiedza ucznia powinna wykraczać poza poziom obowiązujący w danej klasie (wiedza dotycząca gramatyki języka obcego, słownictwa oraz szeroki zakres wiadomości kulturoznawczych krajów, w których używany jest dany język obcy).

NA OCENĘ BARDZO DOBRĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Operować złożonymi strukturami gramatycznymi oraz budować spójne zdania.
- Stosować szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania.
- Używać poprawnie elementy słownictwa o charakterze bardziej złożonym, abstrakcyjnym.
- Wydobyć z kontekstu rozmowy potrzebne informacje i rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Z powodzeniem przekazać wiadomość, mówić spójnie bez zawahań, posługiwać się poprawnym językiem.

NA OCENĘ DOBRĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować większością prostych struktur.
- Na ogół używać szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używać poprawnie niedużej ilości słownictwa o charakterze złożonym, abstrakcyjnym.
- Wydobyć z kontekstu rozmowy ważniejsze informacje.
- Z powodzeniem zrozumieć polecenia nauczyciela.
- Mówić spójnie, posługiwać się w miarę poprawnym językiem.
- W naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.

NA OCENĘ DOSTATECZNĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami.
- Budować zdania spójne, używając słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używać poprawnie ograniczonego zakresu słownictwa.
- Zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.

NA OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur gramatycznych.
- Umieć budować proste zdania, dysponując niewielkim zakresem słownictwa.
- Zrozumieć proste polecenia nauczyciela i reagować na nie. Przy trudniejszych może potrzebować pomocy lub podpowiedzi, dopuszczalne są częste wahania i zastanowienia.

NA OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ:

- Uczeń nie spełnia powyższych kryteriów.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Przy ocenianiu wypowiedzi pisemnej brane są pod uwagę następujące kryteria:

- komunikatywne przekazanie wymaganych informacji
- poprawność językowa
- bogactwo językowe
- zachowanie odpowiedniej formy i stylu

NA OCENĘ CELUJĄCĄ:

- Uczeń powinien stworzyć wypowiedzi zawierające wszystkie elementy zawarte w poleceniu, w całości zgodne z tematem i założoną formą, wielostronnie i oryginalnie ujmować temat (różnorodność myśli i argumentów).
- Wypowiedzi powinny być spójne i logiczne, z pełną poprawnością leksykalną i gramatyczną oraz poprawną interpunkcją.
- Struktury gramatyczne i leksykalne cechować powinna różnorodność, słownictwo powinno być precyzyjnie dobrane, zdania łączone w różny sposób
- Uczeń powinien unikać powtórzeń, używać idiomów, dostosować styl do charakteru wypowiedzi i być konsekwentnym w stosowaniu wybranej formy języka.

NA OCENĘ BARDZO DOBRĄ:

- Uczeń powinien stworzyć wypowiedzi zawierające wszystkie elementy zawarte w poleceniu, w całości zgodne z tematem i założoną formą, wielostronnie i oryginalnie ujmować temat (różnorodność myśli i argumentów).
- Wypowiedzi powinny być spójne i logiczne, przy czym dopuszczalne są sporadyczne, nie zakłócające komunikacji błędy gramatyczne i leksykalne oraz nieliczne błędy ortograficzne, nie zmieniające znaczenia wyrazu
- Struktury gramatyczne i leksykalne cechować powinna różnorodność, słownictwo powinno być precyzyjnie dobrane, zdania łączone w różny sposób
- Uczeń powinien unikać powtórzeń oraz używać idiomów.

NA OCENĘ DOBRĄ:

- Uczeń powinien stworzyć wypowiedzi zawierające wszystkie elementy zawarte w poleceniu, w całości zgodne z tematem. Dopuszczalne są niewielkie uchybienia w zgodności wypowiedzi z założoną formą. Ujęcie tematu powinno być poprawne, choć może być schematyczne, widoczna musi być myśl przewodnia.
- Uczeń może popełniać nieliczne błędy leksykalne i gramatyczne w nieznacznym stopniu zakłócające komunikację, błędy ortograficzne nie zmieniające znaczenie wyrazu oraz sporadyczne błędy interpunkcyjne.
- Struktury gramatyczne i leksykalne powinny być znacznie zróżnicowane.
- Uczeń powinien sporadycznie stosować idiomy i może stosować rzadkie powtórzenia.

NA OCENĘ DOSTATECZNĄ:

- Uczeń powinien stworzyć wypowiedzi zawierające większość elementów zawartych w poleceniu, w części zgodne z tematem i założoną formą. Ujęcie tematu może być ogólnikowe i jednostronne, dopuszczalne są braki w argumentacji. Wypowiedź może być częściowo niespójna i nielogiczna.
- Uczeń może popełniać dość liczne błędy leksykalne i gramatyczne częściowo zakłócające komunikację, dość liczne błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

- Dopuszczalne są liczne powtórzenia i niewielka różnorodność używanych struktur leksykalnych i gramatycznych.

NA OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ:

- Uczeń może tworzyć wypowiedzi nie zawierające większości elementów zawartych w poleceniu, ze znacznymi odstępstwami od tematu, w niewielkim stopniu zgodne z założoną formą. Myśl przewodnia nie musi być widoczna, wypowiedź może być niespójna i nielogiczna.
- Uczeń może popełniać liczne błędy leksykalne i gramatyczne (do 25% ilości użytych słów), które w znacznym stopniu zakłócają komunikację, liczne błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.
- Dopuszczalne są bardzo liczne powtórzenia i bardzo wąski zakres używanych struktur leksykalnych i gramatycznych.

NA OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ:

- Uczeń nie spełnia powyższych kryteriów.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Dodatkowym czynnikiem promującym ucznia na ocenę celującą (poza wymienionymi w punktach IV. i V. jest uczestnictwo w olimpiadach językowych oraz konkursach szkolnych i międzyszkolnych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

5. BIOLOGIA

I. Przedmiot oceny

- a) Aktualny stan wiedzy ucznia i jego umiejętności (wiadomości i rozumienie, korzystanie z informacji, tworzenie informacji).
- b) Tempo przyrostu wiadomości i umiejętności.
- c) Stosowanie wiedzy przyrodniczej w praktyce.
- d) Logiczne myślenie, rozumowanie i kojarzenie faktów.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Znajomość i rozumienie pojęć biologicznych/przyrodniczych.
- b) Stosowanie języka biologicznego/przyrodniczego.
- c) Samodzielne lub w grupie przeprowadzanie doświadczeń/obserwacji i wnioskowanie na ich podstawie.
- d) Rozwiązywanie zadań problemowych.
- e) Prace projektowe lub/i długoterminowe.
- f) Aktywność na lekcji i poza nią (np. udział w konkursach) oraz wkład pracy ucznia.
- g) Praca w grupach.
- h) Prowadzenie zeszytu (o ile jest wymagany).

III. Sposoby kontrolowania

- a) Sprawdziany.
- b) Kartkówki.
- c) Prace projektowe.
- d) Prace długoterminowe.
- e) Wypowiedzi ustne.
- f) Praca na lekcji.
- g) Prace domowe.
- h) Zeszyt (o ile jest wymagany).
- i) Udział w konkursach/akcjach tematycznych.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

- Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści programowe i ponadprogramowe oraz własne przemyślenia.
- Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami.
- Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia.
- Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe.
- Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty.
- Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości/rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.
- Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.
- W przypadku nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

- Uczeń ma prawo do nieprzygotowania do lekcji (adekwatnie do ilości godzin z przedmiotu w tygodniu). Informacja o nieprzygotowaniu powinna być podana na początku lekcji.
- Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny (termin poprawy ocen upływa odpowiednio na dwa tygodnie przed konferencją klasyfikacyjną śródroczną i roczną).
- Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i końcoworocznej jest zaliczenie wszystkich pisemnych sprawdzianów na ocenę co najmniej dopuszczającą.
- Kwestie nie regulowane przez przedmiotowy system oceniania określone są przez WSO.

6. GEOGRAFIA

I. Przedmiot oceny

- a) Znajomość i rozumienie treści programowych.
- b) Opisywanie zjawisk, procesów i zależności zachodzących w środowisku geograficznym z użyciem terminologii stosowanej w naukach geograficznych.
- c) Umiejętność czytania i interpretacji map występujących w różnych pomocach naukowych /atlasach, podręcznikach, czasopismach itp./.
- d) Celowe wykorzystywanie roczników statystycznych, zestawień tabelarycznych i graficznych, rysunków, przekrojów, fotografii, które mają posłużyć do prawidłowego oceniania, wnioskowania i prognozowania zmian zachodzących w środowisku.
- e) Umiejętność dokonywania obserwacji, pomiarów i obliczeń /środowisko, mapa, rocznik statystyczny/.
- f) Celowe korzystanie z różnych nowych źródeł wiedzy.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Rozumienie pojęć geograficznych.
- b) Stosowanie języka przedmiotowego.
- c) Samodzielne lub w grupie przeprowadzanie analiz map, tabel, wykresów, tekstów i wnioskowanie na ich podstawie.
- d) Znajomość mapy fizycznej i politycznej świata i Polski..
- e) Aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia.
- f) Praca w grupach.
- g) Prowadzenie zeszytu lub zeszytu ćwiczeń.

III. Sposoby kontrolowania

- a) Odpowiedź ustna
- b) Kartkówka
- c) Test
- d) Sprawdzian
- e) Orientacja na mapie /odpowiedź przy mapie konturowej lub innej/

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii geograficznej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania.

Ocena celująca

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który:

- twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania,
- pomysłowo i oryginalnie rozwiązuje nietypowe zadania,
- bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach geograficznych lub olimpiadach pokrewnych,
- posiada wiedzę wykraczającą poza obowiązujący program nauczania.

Ocena bardzo dobra

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz potrafi:

- sprawnie poruszać się w tematyce geograficznej,
- samodzielnie rozwiązywać problemy,
- wykazać się znajomością pojęć i terminów oraz umiejętnością poprawnego ich zastosowania w sytuacjach typowych,
- posługiwać się poprawnie terminologią geograficzną, samodzielnie zdobywać wiedzę i umiejętności,
- przeprowadzać prawidłową analizę związków przyczynowo-skutkowych, zachodzących pomiędzy elementami środowiska geograficznego,
- w oparciu o źródła przeprowadzić analizę procesów i określić ich konsekwencje.

Ocena dobra

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową oraz wybrane elementy programu nauczania, a także potrafi:

- samodzielnie wyjaśniać typowe zależności,
- posługiwać się terminologią geograficzną z nielicznymi potknięciami i błędami,
- sprawnie rozwiązywać zadania geograficzne,
- przeprowadzić prostą analizę związków przyczynowo-skutkowych zachodzących pomiędzy elementami środowiska geograficznego,
- samodzielnie dokonać analizy danych statystycznych przedstawionych w różnej formie,
- w oparciu o dane liczbowe sporządzić diagramy, wykresy, kartodiagramy itp.

Ocena dostateczna

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, co pozwala mu na:

- wykazanie się znajomością i rozumieniem podstawowych pojęć i terminów geograficznych,
- stosowanie poznanych pojęć i terminów w sytuacjach typowych,
- wykonywanie prostych obliczeń geograficznych,
- wskazywanie elementarnych związków przyczynowo-skutkowych zachodzących pomiędzy elementami środowiska geograficznego,
- samodzielne rozwiązywanie elementarnych zadań geograficznych.

Ocena dopuszczająca

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową w takim zakresie, że potrafi:

- samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela wykonać ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności,
- wykazać się znajomością i rozumieniem najprostszych pojęć i terminów geograficznych,
- wskazać elementarne związki pomiędzy składnikami środowiska geograficznego.

Ocena niedostateczna

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania oraz:

- nie radzi sobie ze zrozumieniem najprostszych pojęć i terminów geograficznych,
- nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela wykonać najprostszych ćwiczeń i zadań,
- nie wykazuje najmniejszych chęci współpracy w celu uzupełnienia braków oraz nabycia podstawowej wiedzy i umiejętności.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.
- Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.
- W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i rocznej jest zaliczenie wszystkich pisemnych sprawdzianów na ocenę co najmniej dopuszczającą,
2. pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

7. CHEMIA

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości,
- b) umiejętności,
- c) przygotowanie do zajęć,
- d) aktywność,
- e) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie wiadomości do opisu i interpretacji w obserwowanych przemianach chemicznych,
- b) podejmowanie działań prowadzących do rozwiązywania problemów,
- c) stosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w zadaniach z różnych dziedzin, w tym z życia codziennego,
- d) dostrzeganie związków chemii z innymi przedmiotami,
- e) formułowanie i zapisywanie obserwacji i wniosków,
- f) uogólnianie, uzasadnianie rozpatrywanego problemu,
- g) dostrzeganie problemu, formułowanie w języku chemicznym i rozwiązywanie go,
- h) samodzielność stawiania hipotez i weryfikowania ich,
- i) sposoby prezentowania efektów pracy,
- j) wykorzystanie urządzeń technicznych do zdobywania nowych wiadomości oraz rozwiązywania zadań problemowych i rachunkowych.

III. Sposoby kontrolowania

- a) Wypowiedzi ustne
- b) Sprawdziany pisemne
- c) Kartkówki
- d) Prace domowe
- e) Prace dodatkowe: schematy, plansze, wykresy, rysunki, okazy wzbogacające zbiory i inne
- f) Udział i osiągnięcia w konkursach

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii chemicznej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania.

Kryteria oceniania osiągnięć ucznia z przedmiotu chemia:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- ma i stosuje wiadomości oraz umiejętności wykraczające poza zakres wymagań podstawy programowej dla danego etapu kształcenia,
- ma i stosuje wiadomości oraz umiejętności z zakresu wymagań podstawy programowej dla danego etapu kształcenia i stosuje je do rozwiązania zadań problemowych o wysokim stopniu złożoności,
- formułuje problemy oraz dokonuje analizy i syntezy nowych zjawisk,
- osiąga sukcesy w konkursach chemicznych na szczeblu wyższym niż szkolny.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach podstawy programowej,
- stosuje zdobytą wiedzę i umiejętności do rozwiązywania problemów oraz zadań problemowych (nowych),
- wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy, np.: układu okresowego pierwiastków chemicznych, wykresów, tablic chemicznych, encyklopedii i Internetu,
- projektuje doświadczenia chemiczne,
- biegle zapisuje i bilansuje równania reakcji chemicznych oraz samodzielnie rozwiązuje zadania obliczeniowe o dużym stopniu trudności.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach podstawy programowej,
- poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- korzysta z układu okresowego pierwiastków chemicznych, wykresów, tablic chemicznych i innych źródeł wiedzy chemicznej,
- projektuje doświadczenia chemiczne,
- zapisuje i bilansuje równania reakcji chemicznych,
- samodzielnie rozwiązuje zadania obliczeniowe o średnim stopniu trudności.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w zakresie podstawowym te wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach podstawy programowej, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- z pomocą nauczyciela korzysta ze źródeł wiedzy, takich jak: układ okresowy pierwiastków chemicznych, wykresy, tablice chemiczne,
- z pomocą nauczyciela projektuje doświadczenia chemiczne,
- z pomocą nauczyciela zapisuje i bilansuje równania reakcji chemicznych oraz rozwiązuje zadania obliczeniowe o niewielkim stopniu trudności.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma pewne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w wymaganiach podstawy programowej, ale nie przekreślają one możliwości dalszego kształcenia,
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- z pomocą nauczyciela projektuje proste doświadczenia chemiczne, zapisuje proste wzory i równania reakcji chemicznych.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych,
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- nie zna symboliki chemicznej,
- nie potrafi napisać prostych wzorów chemicznych i równań reakcji nawet z pomocą nauczyciela.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- a) sprawdziany
- b) kartkówki
- c) testy

Przed każdą pracą pisemną uczniowie są informowani o zakresie materiału i stopniu trudności.

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Typy zadań występujących w pracach pisemnych:

- zadania rachunkowe oparte na stechiometrii i obliczaniu stężeń roztworów,
- zadania połączone z interpretacją prezentowanych na lekcjach doświadczeń,
- zadania w formie chemigrafów.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

8. MATEMATYKA

I. Przedmiot oceny

- a) sprawność manualna i wyobraźnia geometryczna,
- b) znajomość pojęć matematycznych i umiejętność ich stosowania,
- c) umiejętność posługiwania się liczbami,
- d) umiejętność posługiwania się symbolami literowymi,
- e) umiejętność operowania przez uczniów językiem matematycznym,
- f) umiejętność sprawnego rozwiązywania zadań typowych,
- g) sprawność w wykonywaniu przekształceń rachunkowych i wzorów,
- h) umiejętność wykonywania i analizowania wykresów i diagramów,
- i) dobór właściwej wiedzy potrzebnej do rozwiązania zadania,
- j) umiejętność analizowania napotkanych problemów i umiejętność prawidłowego ich rozwiązania,
- k) rozumienie tekstu matematycznego,
- l) umiejętność komentowania przeprowadzanych wnioskowań,
- m) umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w życiu codziennym,
- n) aktywność na zajęciach,

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie wiadomości do rozwiązywania zadań,
- b) podejmowanie działań prowadzących do rozwiązywania problemów,
- c) stosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w zadaniach z różnych dziedzin, w tym z życia codziennego,
- d) umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu zadań z fizyki, chemii;
- e) formułowanie i zapisywanie obserwacji i wniosków,
- f) uogólnianie, uzasadnianie rozpatrywanego problemu,
- g) samodzielność stawiania hipotez i weryfikowania ich,
- h) sposoby prezentowania efektów pracy,
- i) wykorzystanie urządzeń technicznych do zdobywania nowych wiadomości oraz rozwiązywania zadań problemowych i rachunkowych.

III. Sposoby kontrolowania

Ocena powinna pełnić przede wszystkim funkcję motywującą i powinna oceniać umiejętności, wiadomości, aktywność i postawę ucznia za wkład i pracę przygotowującą do lekcji.

- a) prace klasowe - zapowiedziane tydzień przed terminem pisania, po każdym dziale,
- b) kartkówki - z trzech ostatnich tematów lekcji bez zapowiedzi,
- c) prace domowe - w zależności od rozpiętości i trudności zadań, będą oceniane oceną lub znakiem graficznym,
- d) przygotowanie do lekcji,
- e) praca w grupie,
- f) aktywność na lekcji,

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

- a) odpowiedzi ustne sprawdzające znajomość zasad działań, praw, twierdzeń i definicji oraz ich stosowania w sytuacjach typowych są oceniane w skali sześciostopniowej,
- b) aktywność ucznia podczas lekcji oraz krótkie odpowiedzi są oceniane plusami i minusami,

- c) po otrzymaniu oceny niedostatecznej z odpowiedzi (rozwiązania zadania na tablicy), uczeń w ciągu tygodnia może ją poprawić, ale wcześniej powinien zgłosić chęć takiej poprawy nauczycielowi. Forma poprawy jest ustna.

Kryteria:

- ocenę celujący może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania,
- ocenę bardzo dobry uzyskuje uczeń gdy udzieli wyczerpującej odpowiedzi na zagadnienia programowe, swobodnie operuje wiedzą, rozwiązuje zadania nietypowe o dużym stopniu trudności,
- ocenę dobry uzyskuje uczeń gdy samodzielnie rozwiązuje zadania typowe o podwyższonym stopniu trudności wymagające logicznego myślenia, popełnia nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia,
- ocenę dostateczny uzyskuje uczeń gdy samodzielnie rozwiązuje zadania typowe, wymagające stosowania tylko algorytmów, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe,
- ocenę dopuszczający uzyskuje uczeń gdy przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania typowe o niewielkim stopniu trudności, wykazuje się znajomością podstawowych pojęć i umiejętnością wykonywania podstawowych działań matematycznych,
- ocenę niedostateczny uzyskuje uczeń gdy odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- sprawdziany
- kartkówki
- testy

Uczeń pisze 3 – 4 prace klasowe w ciągu roku szkolnego. O terminie ich przeprowadzenia oraz zakresie sprawdzanych wiadomości i umiejętności jest informowany z tygodniowym wyprzedzeniem. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z powodu dłuższej, co najmniej tygodniowej nieobecności nie może ich napisać z całą klasą, to powinien to uczynić po powrocie do szkoły. Poprawa pracy klasowej napisanej na ocenę niedostateczną jest dobrowolna i musi się odbyć w ciągu dwóch tygodni od rozdania prac. Uzyskaną ocenę dopisujemy do oceny pierwotnej. Kartkówki mogą obejmować materiał z 3 ostatnich lekcji, bądź z pracy domowej i nie muszą być zapowiedziane. Uzyskane z nich oceny niedostateczne podlegają poprawie w ciągu dwóch tygodni od otrzymania stopnia. Uczniowie nieobecni na krótkich sprawdzianach mogą odpowiadać ustnie lub pisać je w późniejszym terminie.

VI. Punktacja prac pisemnych

W przypadku sprawdzianów pisemnych lub kartkówek przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny cyfrowe wg WSO.

VII. Kryteria oceny śródrocznej i końcoworocznej

Ocenę celujący otrzymuje uczeń, który:

- operuje twierdzeniami i je dowodzi
- potrafi oryginalnie, rozwiązać zadanie, także o podwyższonym stopniu trudności
- uogólnia pojęcia matematyczne, wykorzystuje uogólnienia i analogie
- samodzielnie potrafi formułować definicje i twierdzenia z użyciem symboli matematycznych

- odczytuje i analizuje dane z tekstów, diagramów, rysunków, tabel, wykresów
- przetwarza dane z tekstów, diagramów, rysunków, tabel, wykresów
- stosuje algorytmy w zadaniach nietypowych
- stosuje umiejętności matematyczne do rozwiązywania skomplikowanych problemów z innych dziedzin
- prezentuje wyniki swojej pracy w różnorodny sposób
- dobiera formę prezentacji do problemu
- wspiera członków grupy potrzebujących pomocy

Ocenę bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- umie klasyfikować pojęcia, podaje szczególne przypadki
- uzasadnia twierdzenia w nieskomplikowanych przypadkach
- stosuje uogólnienia i analogie do formułowanych hipotez
- umie analizować i doskonalić swoje rozwiązania
- samodzielnie potrafi formułować twierdzenia i definicje
- odczytuje i porównuje dane z tekstów, diagramów, rysunków, tabel, wykresów
- stosuje algorytmy uwzględniając nietypowe rozwiązania, szczególne przypadki i uogólnienia
- stosuje umiejętności matematyczne do rozwiązywania nietypowych problemów z innych dziedzin
- prezentuje wyniki swojej pracy we właściwie wybrany przez siebie sposób
- wskazuje pomysły na rozwiązanie problemu
- dba o jakość pracy, przypomina reguły pracy grupowej

Ocenę dobry otrzymuje uczeń, który:

- potrafi formułować definicje, zapisać je
- potrafi operować pojęciami, stosować je
- potrafi sformułować twierdzenie proste i odwrotne
- potrafi przeprowadzić proste wnioskowania
- analizuje treść zadania
- układa plan rozwiązania
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadanie
- tworzy teksty w stylu matematycznym z użyciem symboli
- odczytuje dane z tekstów, diagramów, rysunków, tabel
- stosuje algorytmy w sposób efektywny
- stosuje umiejętności matematyczne do rozwiązywania różnych problemów praktycznych
- prezentuje wyniki swojej pracy na różne sposoby, nie zawsze dobrze dobrane do problemu
- zadaje pytania związane z postawionym problemem
- stara się stworzyć przyjazną atmosferę i zachęca innych do pracy

Ocenę dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- potrafi przeczytać definicje zapisane za pomocą symboli
- potrafi stosować twierdzenia w typowych zadaniach
- potrafi podać przykład potwierdzający prawdziwość twierdzenia
- potrafi naśladować podane rozwiązania w analogicznych sytuacjach
- tworzy proste teksty w stylu matematycznym
- odczytuje dane z prostych tekstów, diagramów, rysunków, tabel
- stosuje podstawowe algorytmy w typowych zadaniach
- stosuje umiejętności matematyczne do rozwiązywania typowych problemów praktycznych
- prezentuje wyniki swojej pracy w sposób jednolity, wybrany przez siebie
- stara się zrozumieć zadany problem

Ocenę dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- intuicyjnie rozumie pojęcia, zna ich nazwy, potrafi podać przykłady modeli tych pojęć
- intuicyjnie rozumie podstawowe twierdzenia
- potrafi wskazać założenie i tezę
- zna symbole matematyczne
- potrafi wskazać dane, niewiadome
- wykonuje rysunki z oznaczeniami do typowych zadań
- tworzy z pomocą nauczyciela, proste teksty w stylu matematycznym
- odczytuje z pomocą nauczyciela, dane z prostych tekstów, diagramów, rysunków, tabel
- zna zasady stosowania podstawowych algorytmów, stosuje je z pomocą nauczyciela
- stosuje umiejętności matematyczne do rozwiązywania problemów praktycznych, z pomocą nauczyciela
- prezentuje wyniki swojej pracy w sposób narzucony przez nauczyciela.

SPOSOBY INFORMOWANIA O OCENIE UCZNIÓW I RODZICÓW.

Uczniowie o ocenach informowani są na bieżąco (po otrzymaniu oceny) – słownie.

Rodzice informowani są o ocenie pisemnie:

- poprzez prośbę o podpisanie oceny za pracę klasową
- na zebraniach rodzicielskich (kartka z ocenami ucznia)
- w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami, udostępniając zestawienie ocen.

VIII. Informacje dodatkowe

- uczeń ma prawo do nieprzygotowania do lekcji (adekwatnie do ilości godzin z przedmiotu w tygodniu). Informacja o nieprzygotowaniu powinna być podana na początku lekcji,
- pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

9. FIZYKA

I. Przedmiot oceny

- a) Umiejętność operowania przez uczniów językiem fizycznym w tym wypowiedzianie twierdzeń i definicji,
- b) Umiejętność sprawnego rozwiązywania zadań z fizyki,
- c) Sprawność w wykonywaniu przekształceń rachunkowych i wzorów,
- d) Umiejętność wykonywania i analizowania wykresów i diagramów,
- e) Dobór właściwej wiedzy potrzebnej do rozwiązywania zadań i problemów,
- f) Umiejętność analizowania i prawidłowego rozwiązywania napotkanych problemów,
- g) Rozumienie tekstu fizycznego,
- h) Umiejętność obserwacji zjawisk fizycznych w życiu codziennym,
- i) Umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w życiu codziennym,
- j) Aktywność ucznia na zajęciach.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Rozumienie definicji i pojęć fizycznych,
- b) Rozumienie zjawisk fizycznych występujących w fizyce i przyrodzie,
- c) Stosowanie języka fizycznego i przyrodniczego,
- d) Stosowanie wielkości i jednostek fizycznych,
- e) Samodzielne wypowiedzenie definicji, twierdzeń, zapisywanie wzorów,
- f) Samodzielne przeprowadzenie doświadczeń, wnioskowań, przekształceń,
- g) Rozwiązywanie zadań problemowych,
- h) Prace długoterminowe, referaty,
- i) Aktywność na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych z fizyki,
- j) Przygotowanie do zajęć (podręcznik, uzupełniony zeszyt)

III. Sposoby kontrolowania

- a) Wypowiedzi ustne,
- b) Sprawdziany,
- c) Kartkówki,
- d) Prace semestralne,
- e) Referaty,
- f) Praca i aktywność na lekcjach,
- g) Prace domowe,
- h) Udział w konkursach

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

- Ocena celująca: uczeń potrafi rozwiązać i wyjaśnić zadanie lub problem, nie objęty programem nauczania, po spełnieniu wymagań na ocenę bardzo dobrą.
- Ocena bardzo dobra: uczeń samodzielnie rozwiązuje problem, zadanie bez żadnych błędów, w pełni uzasadnia etapy jego rozwiązania posługując się przy tym poprawnym językiem.
- Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, rozwiązując problem w całości, bez błędów merytorycznych, z pomocą nauczyciela w komentarzu.

- Ocena dostateczna: odpowiedź ucznia rozwiązuje problem z mało istotnymi błędami, w komentarzu występują luki, brakuje uzasadnienia poszczególnych etapów rozwiązania.
- Ocena dopuszczająca: odpowiedź rozpoczęta prawidłowo i z pomocą nauczyciela problem rozwiązany do końca, brak uzasadnienia rozwiązania, brak biegłości posługiwania się językiem fizycznym.
- Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi), brak rozwiązania problemu nawet przy pomocy nauczyciela.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- Czas pracy pisemnej zależy od ilości i stopnia trudności zadań,
- Uczniowie są informowani przed każdym sprawdzianem o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym,
- Jeżeli sprawdzian pisany przez ucznia jest pracą niesamodzielną, nauczyciel odbiera ją, a uczeń ma obowiązek poprawić ją w terminie do dwóch tygodni, w formie wyznaczonej przez nauczyciela,
- W przypadku gdy uczeń ma nieusprawiedliwioną nieobecność na zapowiedzianym sprawdzianie, nauczyciel może sprawdzić stan jego wiedzy na następnych zajęciach w formie ustnej.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji fizyki adekwatnie do ilości godzin z fizyki tygodniowo w danym półroczu, po wcześniejszym zgłoszeniu tego nauczycielowi na początku lekcji (zasada ta nie obowiązuje na sprawdzianach i zapowiedzianych kartkówkach).
2. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny, po wcześniejszej konsultacji tego z nauczycielem fizyki (termin poprawy oceny upływa na dwa tygodnie przed konferencją klasyfikacyjną śródroczną i roczną).
3. Sprawdziany i inne prace pisemne są przechowywane w szkole do końca danego roku szkolnego.
4. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i rocznej jest poprawa wszystkich ocen niedostatecznych z przeprowadzonych sprawdzianów.
5. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
6. Kwestie nie ujęte w PSO z fizyki reguluje WSO.

10. WYCHOWANIE FIZYCZNE

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości – wybrane zagadnienia edukacji prozdrowotnej, pierwszej pomocy, sportowej, rekreacyjnej zawarte w planie dydaktyczno – wychowawczym.
- b) umiejętności – wybrane umiejętności techniczne, taktyczne, utylitarne, ruchowe, organizacyjne. Nauczyciel bierze pod uwagę;
 - poprawność wykonania techniki i stosowanie taktyki (płynność oraz tempo przebiegu ćwiczenia,
 - stopień trudności (podstawowy, rozszerzony), możliwości psychofizyczne ucznia oraz wkład jego pracy.
 - umiejętność organizowania czasu wolnego, zawodów sportowo-rekreacyjnych, sędziowania, samokontroli.

Nauczyciel stosuje testy nauczycielskie zgodnie z planem pomiaru osiągnięć umiejętności ruchowych, organizacyjnych i utylitarnych, sprawdziany, organizuje wewnątrzszkolne zawody i imprezy sportowo rekreacyjne.

Uczeń podczas oceny ma prawo do dwóch lub trzech prób w zależności od rodzaju ćwiczeń.

Oceniana jest zawsze próba lepsza.

- c) postawa; aktywność wobec przedmiotu
- d) sprawność fizyczna

II. Obszary podlegające ocenie

- a) uczestnictwo w zajęciach

Frekwencja i przygotowanie do zajęć wpływa w zdecydowany sposób na ocenę półroczną i roczną z wychowania fizycznego.

Uczeń może być nieklasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

Uczeń może przed zajęciami zgłosić trzy razy w ciągu półrocza nieprzygotowanie do lekcji bez konsekwencji – kolejny brak stroju oznacza ocenę niedostateczną.

Każdego ucznia obowiązuje strój sportowy; koszulka, obuwie sportowe, spodenki, dres.

Podstawą uzyskania pozytywnej oceny z przedmiotu jest uczestnictwo w 50% zajęć.

- b) testy aktywności fizycznej
- c) postawa, nastawienie, zachowanie, praca w grupach
- d) stosunek do wychowania fizycznego, stosunek do partnera i przeciwnika, aktywność, zaangażowanie. Nauczyciel ocenia ten obszar obserwując ucznia. Nagradza aktywną postawę „plusami” bądź oceną bdb. (5 plusów odpowiada ocenie bdb). Uczeń może otrzymać plus za:
 - zaangażowanie i aktywną postawę na zajęciach,
 - ciekawą propozycję ćwiczeń, zabawy ruchowej, rozgrzewki i inne,
 - pomoc uczniom słabszym, sportową postawę, stosowanie zasad fair-play,
- e) angażowanie się w „życie sportowe” szkoły, przynależność do klubów sekcji szkoły
- f) zadania kontrolno-oceniające

III. Sposoby kontrolowania

Sprawdziany praktyczne po zakończeniu danego działu(gimnastyka podstawowa, LA, piłka siatkowa, piłka koszykowa, inne wg zainteresowań)

Aktywność w zajęciach w tym również pozalekcyjnych (licealiady, zawody sportowe)

Regularne i systematyczne uczęszczanie na zajęcia

IV. Ocena z wychowania fizycznego

Na ocenę semestralną i roczną mają wpływ następujące formy aktywności:

- wiadomości 20%
- umiejętności 30%
- postawa aktywność wobec przedmiotu 40%
- sprawność fizyczna 10%

Podstawą uzyskania pozytywnej końcowej i semestralnej oceny z przedmiotu jest:

- uczestnictwo w 50% zajęć,
- zaliczenie zadań kontrolno - oceniających,
- pozytywne oceny cząstkowe.

Kryteria oceny z wychowania fizycznego:

Ocena celująca:

- uczeń spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą
- aktywnie uczestniczy w życiu sportowym na terenie szkoły bądź też w innych formach działalności związanych z kulturą fizyczną,
- zajmuje punktowane miejsca w Zawodach ogólnopolskich, wojewódzkich, posiada klasę sportową.

Ocena bardzo dobra:

- uczeń całkowicie opanował materiał programowy,
- jest bardzo sprawny fizycznie,
- ćwiczenia wykonuje z właściwą techniką, pewnie, w odpowiednim tempie i dokładnie,
- zna założenia taktyczne i przepisy dyscyplin sportowych zawartych w programie,
- posiada duże wiadomości w zakresie kultury fizycznej i umiejętnie wykorzystuje je w praktycznym działaniu,
- systematycznie doskonali swoją sprawność motoryczną i wykazuje duże postępy w osobistym usprawnianiu,
- jego postawa społeczna, zaangażowanie i stosunek do wychowania fizycznego nie budzą najmniejszych zastrzeżeń,
- bierze aktywny udział w zajęciach SKS i zawodach sportowych, nie jest to jednak działalność systematyczna.

Ocena dobra:

- uczeń w zasadzie opanował materiał programowy,
- dysponuje dobrą sprawnością fizyczną,
- ćwiczenia wykonuje prawidłowo, lecz nie dość dokładnie z małymi błędami technicznymi,
- posiadane wiadomości potrafi w praktyce przy pomocy nauczyciela,
- nie potrzebuje większych bodźców do pracy nad osobistym usprawnieniem, wykazuje stałe i dość dobre postępy w tym zakresie,
- jego postawa społeczna i stosunek do kultury fizycznej nie budzą większych zastrzeżeń,
- nie bierze udziału w zajęciach pozalekcyjnych.

Ocena dostateczna:

- uczeń opanował materiał programowy na przeciętnym poziomie,
- dysponuje przeciętną sprawnością fizyczną,

- ćwiczenia wykonuje niepewnie, w nieodpowiednim tempie i z większymi błędami technicznymi,
- wykazuje małe postępy w usprawnianiu motorycznym,

Ocena dopuszczająca:

- uczeń nie opanował materiału programowego w stopniu dostatecznym i ma poważne luki,
- jest mało sprawny fizycznie,
- ćwiczenia wykonuje niechętnie z dużymi błędami technicznymi
- posiada małe wiadomości z zakresu kultury fizycznej, nie potrafi wykonać prostych zadań związanych z samooceną.
- nie jest pilny i wykazuje bardzo małe postępy w usprawnianiu,
- na zajęciach przejawia poważne braki w zakresie wychowania społecznego, ma niechętny stosunek do zajęć.

Ocena niedostateczna:

- uczeń nie spełnia wymagań stawianych przez program,
- wykonuje jedynie najprostsze ćwiczenia i w dodatku z rażącymi błędami,
- nie posiada wiadomości z zakresu kultury fizycznej,
- ma lekceważący stosunek do zajęć i nie wykazuje żadnych postępów w usprawnianiu.
- nie wykazuje chęci do uczestnictwa w zajęciach, nagminnie jest nieprzygotowany bądź opuszcza zajęcia.

Nauczyciel jest zobowiązany obniżyć wymagania edukacyjne dla ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe (opinia PPP, inna poradnia specjalistyczna).

W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego.

Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii lekarza.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

V. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

11. WIEDZA O KULTURZE

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości,
- b) umiejętności,
- c) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- d) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, sesje popularnonaukowe, debaty, projekty itp.).

Ocenianie powinno odbywać się na bieżąco po zrealizowaniu materiału w kolejnych działach programu.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie języka przedmiotowego,
- b) rozwiązywanie zadań problemowych,
- c) prace projektowe i długoterminowe,
- d) aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia,
- e) praca w grupach.

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedzi ustne na określony temat, udział w dyskusji, przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech do pięciu ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych z całego działu;
- b) odpowiedzi w formie pisemnej, kartkówki, referaty;
- c) sprawdziany różnego typu, np. testy, pytania otwarte, przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, zapowiadane tydzień wcześniej;
- d) prace domowe ;
- e) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, debaty, sesje popularnonaukowe, projekty, itp.),
- f) praca w grupach: uczniowie nawzajem oceniają wykonaną przez siebie pracę w grupach, uwzględniając: wkład pracy w planowaniu działań, sposób uzasadniania swojego stanowiska, współudział w podejmowaniu decyzji, przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról (lider, sekretarz), sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy;

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia; Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;

Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;

Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;

Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

Na ocenę celującą uczeń:

- wykazuje zaangażowanie w realizację projektów związanych z treściami przedmiotu wiedza o kulturze; aktywnie uczestniczy w szkolnym / (pozaszkolnym) życiu kulturalnym (np. organizacja/ współorganizacja imprez kulturalnych);
- ujawnia indywidualne zdolności artystyczne, potrafi zainteresować nimi otoczenie, wskazuje źródła twórczej inspiracji, określa motywy i przedstawia plany własnego rozwoju kulturowego;
- współpracuje z osobami / instytucjami związanymi z kulturą i animacją kulturalną;
- prowadzi i dokumentuje działania związane z aktywnością kulturalną i samokształceniem kulturowym wykorzystuje w tym celu tradycyjne i nowe technologie informacyjno-komunikacyjne;
- odnosi sukcesy podczas konkursów, olimpiad oraz innych form rywalizacji związanych z przedmiotem wiedza o kulturze;
- uprawia i popularyzuje własną twórczość, określa jej charakter, wskazuje źródła inspiracji, związek z tradycją kulturową, kanonami sztuki itp.;

Na ocenę bardzo dobrą uczeń:

- zna zasady i sposoby obcowania z tekstami kultury; wie, na czym polega ich refleksyjny i krytyczny odbiór;
- wymienia środki wyrazu właściwe poszczególnym dziedzinom sztuki;
- sytuuje wybrane dzieła sztuki w kontekście historyczno-kulturowym, określa ich związek z epoką i stylem artystycznym; formułuje sądy / komentarze wartościujące na temat omawianych (tj. analizowanych, interpretowanych, waloryzowanych) tekstów kultury; odczytuje ich dosłowne, metaforyczne i symboliczne znaczenia;
- aktywnie uczestniczy w różnych formach życia kulturalnego w szkole / poza szkołą;
- wskazuje przykłady, motywy, walory współczesnego nawiązywania do tradycji poszczególnych epok w historii kultury;
- podaje przykłady wzajemnego przenikania się kultur i związków między sztukami;

- omawia zjawisko integracji międzykulturowej wokół np. stylów artystycznych, motywów, wartości, znaków i symboli;
- omawia przeobrażenia, przewartościowania kulturowe w przeszłości i współczesności; charakteryzuje i wartościuje nowe / najnowsze zjawiska artystyczne / para artystyczne w kulturze (np. happening; graffiti; „kultura klubowa”, blogi, hip – hop, gatunki internetowe itd.);
- wskazuje i uzasadnia związki polskiej kultury narodowej z tradycją śródziemnomorską; odnajduje ich obecność w wybranych dziełach sztuki;
- klasyfikuje, charakteryzuje, interpretuje, waloryzuje wybrane teksty kultury; określa ich rodzaj, środki artystycznego wyrazu, wskazuje konteksty interpretacyjne;
- dostrzega i omawia na wybranych przykładach związek sztuki ze światem znaków, symboli i wartości kulturowych;
- charakteryzuje i uzasadnia przyczyny popularności, ponadczasowości wybranych twórców kultury (narodowej i europejskiej) oraz ich dzieł;
- dokonuje analizy oraz interpretacji porównawczej tekstów kultury różnych epok; formułuje, weryfikuje hipotezy i wnioski interpretacyjne; rozpoznaje cechy określonych stylów artystycznych w czytanych tekstach kultury, wskazuje ich związek z ideałami epoki; odnajduje w tradycji kulturowej (dawnej i współczesnej) przykłady przełomów artystycznych;

Na ocenę dobrą uczeń:

- zna genezę powstania, rozwoju i właściwości klasycznego kręgu cywilizacyjnego; wskazuje związki współczesności ze starożytnością oraz kolejnymi epokami w dziejach kultury;
- identyfikuje źródła tożsamości europejskiej i polskiej kultury;
- dostrzega i objaśnia konteksty związane z interpretacją wybranych tekstów kultury; wyjaśnia związki / zależności między różnymi dziedzinami sztuki;
- wskazuje podobieństwa i różnice między sztuką różnych epok;
- charakteryzuje sytuację kultury, jej twórców i odbiorców w czasach współczesnych; zna jej charakterystyczne zjawiska (np. wielostylowość, audiowizualność, synkretizm), źródła kryzysu, wybitne / kontrowersyjne osiągnięcia, itd.;
- podaje przykłady, zasady i walory obcowania ze sztuką; ujawnia indywidualne preferencje kulturalne;
- w czytanych tekstach kultury identyfikuje środki wyrazu artystycznego i określa ich funkcje;
- porównuje różne sposoby artystycznego kreowania tych samych motywów, tematów, idei;
- porównuje różne sposoby artystycznego kreowania tych samych motywów, tematów, idei w sztuce różnych epok (np. motywy biblijne – w malarstwie, rzeźbie, literaturze, filmie, reklamie oraz innych tekstach kultury);
- podaje przykłady i dostrzega walory twórczego zaangażowania w rozwój sztuki; nawiązuje do twórczości najśłynniejszych w dziejach kultury (narodowej / ogólnoswiatowej ; dawnej /współczesnej) artystów, wyjaśnia, na czym polega przełomowy charakter ich twórczości;
- wymienia przykłady dóbr kultury (światowej/ narodowej/ regionalnej), określa ich rodzaj, znaczenie, sposoby ochrony;
- omawia relacje między kulturami różnych grup społecznych, regionów, narodów, kręgów cywilizacyjnych; dostrzega tzw. „miejsca wspólne” w kulturze;
- wskazuje możliwości, źródła i uzasadnia potrzebę samodzielnego, ciągłego wzbogacania wiedzy kulturowej.

Na ocenę dostateczną uczeń:

- wskazuje różnice znaczeniowe między głównymi pojęciami kulturowymi (cywilizacja, kultura, sztuka, dzieło sztuki);
- na wybranych przykładach charakteryzuje relacje międzykulturowe (kultury narodowe) i wewnątrz-kulturowe (kultura narodowa – kultury regionalne); dostrzega wielowymiarowość kultury; wyodrębnia jej różne obszary i podaje właściwe im przykłady tekstów kultury (materialnej, duchowej, elitarnej, popularnej, ludowej, masowej, alternatywnej itd.);
- nazywa / wymienia i charakteryzuje znane z historii sztuki style, kierunki, zjawiska artystyczne; zna ich prekursorów oraz przełomowe dzieła; ustala związek wybranych twórców i tekstów kultury z epoką historyczną i stylem artystycznym;
- wykazuje wobec dzieł sztuki postawę refleksyjną i wartościującą; podejmuje próbę samodzielnej analizy, interpretacji i oceny wybranego tekstu kultury; zwraca uwagę na wielojęzyczność sztuki, określa, porównuje różne sposoby wyrażania tych samych treści;
- identyfikuje, konfrontuje i wartościuje zachowania „na rzecz kultury” i „wbrew kulturze”;
- porównuje sposoby definiowania kluczowych pojęć „wiedzy o kulturze” (kręgi cywilizacyjne, kultury narodowe, regionalne, sztuka, dzieła sztuki, epoki, style, kierunki artystyczne, kultura wysoka/ kultura popularna; itd.); omawia ich funkcjonowanie w tradycji kulturowej – dawnej i współczesnej;
- zna główne typy stylów w historii sztuki (np. styl danego twórcy, styl danej szkoły artystycznej, prądu, gatunku, epoki, itd.), podaje ich cechy i przykłady funkcjonowania;
- wypowiada się na temat miejsca i roli kultury w życiu człowieka; dostrzega jej wieloaspektowość; wyjaśnia zjawisko sprzeczności kulturowych; podaje i wartościuje przykłady zachowań wobec kultury; charakteryzuje rolę tradycji w procesie dziejowym; wymienia główne cechy, znaki, symbole, konteksty polskiej i europejskiej kultury;
- dostrzega i omawia na wybranych przykładach dialog tekstów w kulturze (np. wokół tych samych wartości, toposów, stylów, konwencji);

Na ocenę dopuszczającą uczeń:

- zna i stosuje główne pojęcia przedmiotu „wiedza o kulturze” (cywilizacja, kultura, sztuka, dzieło sztuki, epoka, styl, konwencja, kierunek artystyczny, tradycja, klasyka); wymienia epoki, style, kierunki i dziedziny w historii kultury; określa ich miejsce w procesie dziejowym; wymienia czołowych twórców (polskich i europejskich), wskazuje ich zasługi dla rozwoju kultury;
- podaje cechy charakterystyczne dla kultury danej epoki; wskazuje przewodnie motywy, idee, źródła inspiracji dzieł różnych sztuk;
- wymienia główne znaki, symbole oraz tradycje europejskiego kręgu kulturowego i polskiej kultury narodowej;
- określa rodzaj i charakterystyczne właściwości (głównie środki wyrazu, funkcje, związek z tradycją kulturową) wybranych dzieł sztuki;
- zna najważniejsze zabytki ogólnoswiatowego, europejskiego, polskiego i regionalnego dziedzictwa kulturowego; określa ich funkcje, rodzaje, sposoby ochrony;
- zna najśłynniejszych twórców polskiej, europejskiej i światowej kultury oraz ich artystyczne osiągnięcia;
- wykazuje się znajomością regionalnego dziedzictwa kulturowego, zna twórców regionalnych (historycznych i współczesnych), regionalne zabytki, miejsca pamięci, zwyczaje, obyczaje, walory krajobrazowe, itd.; posługuje się pojęciami dotyczącymi

budowy, funkcjonowania, odbioru tekstów kultury; identyfikuje ich rodzaj, środki artystycznego wyrazu, określa temat, wskazuje związek z tradycją, nazywa doznawane wrażenia, formułuje sądy wartościujące, itp.;

- dostrzega wielopostaciowość i wieloznaczność kultury;
- charakteryzuje właściwości i funkcje sztuki kolejnych epok w dziejach kultury; identyfikuje cechy typowe dla znanych sobie stylów artystycznych (dawnych i współczesnych);

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

12. RELIGIA

I. Przedmiot oceny

- a) ilość i jakość prezentowanych wiadomości,
- b) zainteresowanie przedmiotem,
- c) pilność i systematyczność,
- d) umiejętność zastosowania poznanych wiadomości w życiu,
- e) postawa.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) pisemne prace kontrolne dwa razy w ciągu semestru, obejmujące więcej niż trzy jednostki lekcyjne, zapowiedziane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, sprawdzane przez nauczyciela do dwóch tygodni. Ponadto kartkówki; zakres ich materiału winien obejmować nie więcej niż trzy jednostki lekcyjne lub materiał podstawowy;
- b) odpowiedzi ustne objęte zakresem materiału z zakresu trzech ostatnich lekcji;
- c) wypowiedzi w trakcie lekcji, podczas dyskusji, powtórek itp.;
- d) praca domowa: krótkoterminowa i długoterminowa, kontrolowana na bieżąco;
- e) mały katechizm znajomość podstawowych prawd wiary;
- f) zeszyt: sprawdzany podczas odpowiedzi i według decyzji nauczyciela.
- g) jeden raz w okresie kompleksowa ocena zeszytu;
- h) pilność i systematyczność;
- i) przygotowanie do poszczególnych katechez.
- j) zaangażowanie w przygotowanie i przeprowadzenie uroczystości szkolnych o charakterze religijnym, zaangażowanie w przygotowanie gazetek szkolnych, udział w konkursach religijnych, współpraca ze wspólnotą parafialną .

III. Sposoby kontrolowania

Sprawdziany, – obejmują partię materiału z określonego działu. Powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Przed rozpoczęciem sprawdzianu uczniowie powinni znać jego punktację, zgodnie z procentowymi kryteriami. Sprawdzane prace uczniowie powinni otrzymać w ciągu dwóch tygodni.

Odpowiedź ustna – wypowiedź na pytanie nauczyciela, obejmuje zakres trzech ostatnich lekcji.
Zadanie domowe – każda zadana praca powinna być sprawdzona przez nauczyciela, chociaż nie zawsze musi być oceniona.

Zeszyt – oceniana jest systematyczność, estetyka oraz zadania domowe.

Zajęcia pozalekcyjne – konkursy, olimpiady, itp.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;

Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;

Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;

Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;

Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Kryteria oceny śródrocznej i końcoworocznej

Stopień celujący:

Uczeń (katechizowany):

- spełnia wymagania określone w zakresie oceny bardzo dobrej;
- wykazuje się wiadomościami wykraczającymi poza program religii własnego poziomu edukacji;
- uczestniczy w konkursach przedmiotowych i olimpiadach wiedzy religijnej;
- zdobywa (poszerza) wiedzę religijną przez pozaszkolną działalność;
- angażuje się w pracach pozalekcyjnych (np. gazetki szkolne, montaże sceniczne, pomoce katechetyczne);
- inne osiągnięcia indywidualne ucznia promujące ocenę celującą.

Stopień bardzo dobry:

Uczeń (katechizowany):

- spełnia wymagania określone w zakresie oceny dobrej;
- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności (w tym: postaw) określony poziomem nauczania religii;
- umiejętnie wykorzystuje wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela;
- posiada pełną znajomość treści modlitw i prawd wiary;
- wzorowo prowadzi zeszyt i odrabia prace domowe;
- aktywnie uczestniczy w lekcjach religii;
- jest pilny, systematyczny, zainteresowany przedmiotem;
- aktywnie włącza się w przygotowanie i przeprowadzenie uroczystości szkolnych o charakterze religijnym i rekolekcji szkolnych;
- inne możliwości indywidualne ucznia promujące ocenę bardzo dobrą.

Stopień dobry:

Uczeń (katechizowany):

- spełnia wymagania określone w zakresie oceny dostatecznej;

- opanował materiał programowy z religii;
- stosuje wiedzę w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowanych przez nauczyciela;
- wykazuje się dobrą znajomością treści modlitw i prawd wiary;
- w zeszycie przedmiotowym posiada pojedyncze braki notatek;
- podczas lekcji religii posiada określone przez nauczyciela pomoce i korzysta z nich;
- jest zaangażowany podczas lekcji religii;
- uczestniczy w rekolekcjach szkolnych;
- wykazuje się dobrą umiejętnością zastosowania zdobytych wiadomości;
- inne osiągnięcia indywidualne ucznia promujące ocenę dobrą.

Stopień dostateczny:

Uczeń (katechizowany):

- opanował łatwe, całkowicie niezbędne wiadomości i umiejętności (w tym: postawy);
- prezentuje podstawowe treści materiału programowego z religii;
- potrafi stosować wiadomości dla celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela;
- wykazuje się podstawową znajomością treści modlitw i prawd wiary;
- w zeszycie przedmiotowym posiada sporadyczne braki notatek, prac domowych;
- prezentuje przeciętną pilność, systematyczność i zainteresowanie przedmiotem;
- inne możliwości indywidualne ucznia wskazujące ocenę dostateczną.

Stopień dopuszczający:

Uczeń (katechizowany):

- opanował konieczne pojęcia religijne;
- posiada luźno zestawiony poziom wiadomości programowych;
- prezentuje mało zadawalający poziom umiejętności (w tym: postaw);
- nie potrafi stosować wiedzy, nawet przy pomocy nauczyciela;
- w zeszycie posiada liczne braki;
- ma problemy ze znajomością treści podstawowych modlitw i prawd wiary;
- wykazuje obojętny stosunek do religii;
- inne możliwości indywidualne ucznia wskazujące ocenę dopuszczającą.

Stopień niedostateczny:

Uczeń (katechizowany):

- wykazuje rażący brak wiadomości programowych;
- przejawia nieumiejętność stosowania wiedzy;
- podczas przekazywania informacji popełnia bardzo liczne błędy;
- nie wykazuje się znajomością treści podstawowych modlitw i prawd wiary;
- nie posiada zeszytu przedmiotowego z religii;
- lekceważy przedmiot;
- wyraża lekceważący stosunek do wartości religijnych;
- inne możliwości indywidualne ucznia wskazujące ocenę niedostateczną.

VII. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VIII. Informacje dodatkowe

Przy wystawieniu oceny śródrocznej i rocznej przyjmuje się następujące zasady:

1. Ocena nie będzie miała charakteru średniej arytmetycznej ocen cząstkowych; znaczący wpływ mają przede wszystkim oceny uzyskane (w semestrze lub w ciągu całego roku szkolnego) z prac

kontrolnych, dłuższych wypowiedzi, referatów, o ile ich prezentacja przyjmie formę wypowiedzi ustnej bądź innej o charakterze samodzielnym.

2. Uczeń, który przystąpi do olimpiady czy konkursu religijnego i pomyślnie ukończy co najmniej etap szkolny, będzie mógł uzyskać podniesienie oceny rocznej o jeden stopień.

3. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

13. INFORMATYKA

I. Przedmiot oceny

- a) Aktualny poziom wiedzy i umiejętności
- b) Stosowanie wiedzy i umiejętności przedmiotowych w sytuacjach praktycznych
- c) Kreatywność (twórcze myślenie), pomysłowość
- d) Posługiwanie się językiem informatycznym
- e) Postawa (pracowitość, systematyczność, umiejętność pracy w grupie)

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Praktyczna sprawność w posługiwaniu się komputerem i jego narzędziami oraz oprogramowaniem
- b) Rozumienie pojęć z dziedziny informatyki i znajomość ich definicji
- c) Rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem technologii informacyjnej i komunikacyjnej
- d) Umiejętność stosowania Internetu do wyszukiwania informacji z różnych dziedzin
- e) Stosowanie wiedzy przedmiotowej w rozwiązywaniu problemów pozainformatycznych
- f) Prezentowanie wyników swojej pracy w różnych formach
- g) Aktywność na lekcjach, praca w grupach i własny wkład pracy ucznia

III. Sposoby kontrolowania

- a) Prace klasowe (praktyczne lub teoretyczne)
- b) Prace domowe
- c) Zeszyty
- d) Prace długoterminowe
- e) Bieżąca realizacja ćwiczeń wynikających z programu nauczania
- f) Inne formy aktywności np.: udział w konkursach, przygotowanie pomocy
- g) dydaktycznych, dyplomów, kartek okolicznościowych itp. – wykonanych techniką
- h) komputerową.
- i) Obserwacja ucznia :
 - Przygotowanie do lekcji
 - Aktywność na lekcji

IV. Ocena wypowiedzi ustnej i zadań praktycznych

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

W ocenianiu wypowiedzi ustnych oraz ćwiczeniach praktycznych stosuje się następujące kryteria oceniania:

1) Ocena niedostateczna:

uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności ujętych w przedmiotowym programie nauczania, braki umożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności. Przejawia obojętny stosunek do przedmiotu.

2) Ocena dopuszczająca:

uczeń w stopniu elementarnym opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zgodne z podstawą programową. Posiada podstawową wiedzę informatyczną, nie potrafi jednak

samodzielnie wykonać ćwiczenia i nie w pełni rozumie pytania przed nim postawione. W jego poczynaniach widać duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności, pojawiają się liczne błędy rzeczowe i językowe, ale podejmuje on próbę zmierzenia się z wypowiedzią.

3) Ocena dostateczna:

otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, co pozwala mu na:

- wykazanie się znajomością i rozumieniem podstawowych pojęć i terminów,
- stosowanie poznanych pojęć i terminów w sytuacjach typowych.

4) Ocena dobra:

otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową oraz wybrane elementy programu nauczania a także potrafi:

- samodzielnie wyjaśniać typowe zależności,
- posługiwać się terminologią z nielicznymi potknięciami i błędami,
- sprawnie rozwiązywać zadania technologii informacyjnej

5) Ocena bardzo dobry:

otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz potrafi:

- sprawnie poruszać się w tematyce objętej programem nauczania,
- samodzielnie rozwiązywać problemy,
- wykazać się znajomością pojęć i terminów oraz umiejętnością poprawnego ich zastosowania w sytuacjach typowych i nietypowych,
- posługiwać się poprawnie terminologią,
- samodzielnie zdobywać wiedzę i umiejętności,

6) Ocena celujący:

otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej 2 z poniższych warunków:

- twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania,
- pomysłowo i oryginalnie rozwiązuje nietypowe zadania, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych
- bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach wykorzystując technologię informacyjną,
- posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza obowiązujący program nauczania.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Do form wypowiedzi pisemnych zaliczamy:

- a) sprawdziany,
- b) testy,
- c) kartkówki.

Nauczyciel oceniający wypowiedzi pisemne stosuje kryteria oceniania wg WSO:

Ponadto:

- Czas prac pisemnych zależy od stopnia trudności i ilości zadań.
- Przed każdym sprawdzianem/testem uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas wypowiedzi pisemnej, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

- W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie/teście/kartkówce nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja testów pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

- 1) Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
- 2) Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

14. EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA

I. Przedmiot oceny

- wiadomości,
- umiejętności,
- przygotowanie do zajęć,
- aktywność,
- podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- zadania dodatkowe (udział w zawodach).

II. Obszary podlegające ocenie

- stosowanie wiadomości i umiejętności niezbędnych do racjonalnego i skutecznego działania w wypadku zagrożenia bezpieczeństwa, zdrowia, życia, mienia i środowiska,
- podejmowanie działań prowadzących do rozwiązywania problemów,
- stosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w przedsięwzięciach o charakterze obronnym i społecznym,
- stosowanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy w przypadkach zagrożeń zdrowia i życia człowieka,
- wykazywanie odpowiednich postaw obywatelskich przygotowujących do świadomego i aktywnego uczestnictwa w działaniach związanych z obronnością kraju,
- uogólnianie, uzasadnianie rozpatrywanego problemu,
- samodzielność stawiania hipotez i weryfikowania ich,
- sposoby prezentowania efektów pracy,

III. Sposoby kontrolowania

- wypowiedź ustna,
- sprawdzian pisemny,
- kartkówki,
- prace domowe,
- prace dodatkowe: schematy, plansze, wykresy, rysunki,
- udział i osiągnięcia w konkursach.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania, stosowania terminologii przedmiotu. Kryteria oceniania osiągnięć ucznia:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza zakres programu nauczania,
- potrafi zainicjować dyskusję,
- dzieli się z klasą swoją wiedzą i umiejętnościami,
- potrafi argumentować,
- wykazuje się aktywnością w czasie zajęć,
- osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, turniejach,
- potrafi zastosować wiedzę i umiejętności w sytuacjach nietypowych, inicjuje działania na rzecz klasy, szkoły, lokalnego środowiska.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności przewidziany w programie nauczania,
- wykorzystuje wiedzę z innych dziedzin do rozwiązywania sytuacji problemowych,
- korzysta z różnych źródeł informacji,

- potrafi samodzielnie rozwiązać sytuacje problemowe przedstawione przez nauczyciela,
- wykazuje się aktywnością na zajęciach,
- uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- bezbłędnie przedstawia algorytmy postępowania w różnorodnych sytuacjach,
- właściwie korzysta ze sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć,
- aktywnie włącza się w akcje charytatywne, wolontariat itp.,
- umie kierować działaniami we współpracy z grupą rówieśników.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował materiał programowy w stopniu zadowalającym,
- wykorzystuje różne źródła informacji,
- poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo-skutkowych,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach,
- podejmuje wybrane zadania dodatkowe,
- poprawnie przedstawia algorytmy postępowania w różnorodnych sytuacjach,
- dokonuje porównań typowych sytuacji, samodzielnie realizuje zadania powierzone przez nauczyciela.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- częściowo opanował podstawowe wiadomości i umiejętności – umożliwiające podjęcie niezbędnych działań ratunkowych,
- przy pomocy nauczyciela podejmuje proste zadania,
- w czasie zajęć samodzielnie wykonuje proste zadania zlecone przez nauczyciela przejawia przeciętną aktywność.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- wykazuje znaczne braki w wiedzy i umiejętnościach przewidzianych programem nauczania, jednak nie przekreślają one możliwości dalszego kształcenia się,
- potrafi z pomocą nauczyciela wykonać proste czynności,
- pracuje niesystematycznie, nie prowadzi kart ćwiczeń lub ma w nich braki.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- wykazuje braki w wiedzy i umiejętnościach przewidzianych programem nauczania, które przekreślą możliwość dalszego kształcenia,
- nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela wykonać prostych ćwiczeń,
- pracuje niesystematycznie, nie prowadzi kart ćwiczeń lub ma w nich poważne braki i nie podejmuje prób ich uzupełnienia.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- sprawdziany,
- kartkówki,
- testy.

Przed każdą pracą pisemną uczniowie są informowani o zakresie materiału i stopniu trudności. Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

VI. Punktacja testów pisemnych

W przypadku sprawdzianów pisemnych lub kartkówek przyjmuje się skalę procentową przeliczaną na oceny cyfrowe wg WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

15. CZŁOWIEK W ŚRODOWISKU SPOŁECZNYM

I. Przedmiot oceny

- a) wypowiedzi ustne na określony temat, referaty, udział w dyskusji;
- b) sprawdziany różnego typu (np. testy, wypracowania, kartkówki, sprawdzian wiadomości z semestru);
- c) prace domowe (wypracowanie, plakaty, plansze, itp.);
- d) systematyczne prowadzenie zeszytu przedmiotowego;
- e) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, sesje popularno-naukowe, , projekty itp.);
- f) udział w przedsięwzięciach prospołecznych (np. wolontariacie);
- g) uczestnictwo w warsztatach i obozach naukowych;
- h) frekwencja wg ogólnie przyjętych zasad klasyfikowania.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie języka przedmiotowego,
- b) rozwiązywanie zadań problemowych,
- c) aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia,
- d) praca w grupach
- e) uczestnictwo w warsztatach i obozach naukowych
- f) prowadzenie zeszytu przedmiotowego

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedzi ustne na określony temat, udział w dyskusji, przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech do pięciu ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych z całego działu;
- b) odpowiedzi w formie pisemnej, kartkówki, referaty;
- c) sprawdziany różnego typu, np. testy, pytania otwarte, przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, zapowiadane tydzień wcześniej. Sprawdziany mogą zawierać dodatkowe pytania (zadania) na ocenę celującą;
- d) prace domowe (pisemne i ustne) foldery, plakaty i plansze itp.;
- e) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych
- f) aktywność na lekcji może być zapisywana przy pomocy znaków „+” i „-” Uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobry, gdy zgromadzi pięć plusów.
- g) praca w grupach: uczniowie nawzajem oceniają wykonaną przez siebie pracę w grupach, uwzględniając: wkład pracy w planowaniu działań, sposób uzasadniania swojego stanowiska, współudział w podejmowaniu decyzji, przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról (lider, sekretarz), sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy;

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

- Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;

- Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;
- Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;
- Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;
- Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;
- Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

- a) Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.
- b) Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- c) W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.
- d) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

Na ocenę celującą uczeń powinien wypełniać takie wymagania jak na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:

- wykazywać szczególne zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularnonaukową i specjalistyczną zgodnie z omawianą na zajęciach tematyką,
- uczestniczyć w konkursach i olimpiadach właściwych dla przedmiotu i uzyskiwać wyróżniające wyniki, godnie reprezentując szkołę,
- podejmować się wykonania zadań (indywidualnie lub w zespole) dodatkowych, znacznie wykraczających poza podstawę programową.

Na ocenę bardzo dobrą uczeń powinien wypełnić takie wymagania jak na ocenę dobrą, a ponadto:

- posiadać wiadomości na poziomie treści dopełniających,
- wykazywać zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularnonaukową dotyczącą omawianych treści,
- umieć samodzielnie poszukiwać informacji w różnych źródłach oraz je selekcjonować,
- właściwie interpretować nowe sytuacje i zjawiska, w sposób twórczy rozwiązywać problemy,
- uczestniczyć we wszystkich zaplanowanych warsztatach i obozach naukowych

Na ocenę dobrą uczeń powinien:

- rozumieć polecenia i instrukcje,
- znać omawianą na zajęciach problematykę na poziomie rozszerzonym oraz w sposób logiczny i spójny ją prezentować,
- rozumieć omawiane treści i umieć je wyjaśnić,
- uogólniać i formułować wnioski,
- poprawnie i sprawnie wykonywać ćwiczenia i inne zadania,
- umieć poprawnie wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce,

- wykazywać zainteresowanie omawianą na zajęciach problematyką.

Na ocenę dostateczną uczeń powinien:

- rozumieć polecenia i instrukcje,
- zapamiętać podstawowe wiadomości dla danego działu tematycznego i samodzielnie je prezentować,
- rozumieć podstawowe omawiane zagadnienia,
- dokonywać selekcji i porównania poznanych zjawisk,
- samodzielnie i poprawnie wykonywać proste ćwiczenia i zadania,
- umieć wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce,
- aktywnie uczestniczyć w pracach i zadaniach zespołowych.

Na ocenę dopuszczającą uczeń powinien:

- powinien z pomocą nauczyciela zrozumieć i wykonać polecenia,
- zapamiętać wiadomości konieczne do elementarnej orientacji w treściach danego działu tematycznego i z pomocą nauczyciela umieć je odtworzyć,
- poprawnie, z pomocą nauczyciela, rozpoznawać, nazywać i klasyfikować poznane pojęcia, zjawiska, procesy, dokumenty, postacie życia publicznego itp.,
- wykonać samodzielnie lub z pomocą nauczyciela proste ćwiczenia i polecenia.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

16. PEDAGOGIKA, PSYCHOLOGIA

I. Przedmiot oceny

Przedmiotem podlegającym ocenie będą wypowiedzi ustne uczniów (w tym również autoprezentacje i dyskusje tematyczne), prace semestralne, testy, sprawdziany i kartkówki, prace domowe (najczęściej w postaci wytworów wizualnych), systematycznie prowadzony zeszyt przedmiotowy i teczka z pomocami naukowymi, aktywność na zajęciach lekcyjnych, warsztatach i podczas prowadzonych zajęć w placówkach oświatowo-wychowawczych, udział w działalności na rzecz innych (w tym wolontariat), udział w konkursach i turniejach wiedzy z zakresu pedagogiki i psychologii. Przy ocenianiu niezmiernie istotne będą: aktualny stan wiedzy ucznia i jego umiejętności (wiadomości i rozumienie, korzystanie z informacji, tworzenie informacji), tempo przyrostu wiadomości i umiejętności, stosowanie wiedzy teoretycznej w praktyce, logiczne myślenie, rozumowanie i kojarzenie faktów.

II. Obszary podlegające ocenie

Ocena osiągnięć ucznia opierać się będzie na obserwacji jego działań w klasie, podczas typowej jednostki lekcyjnej, jak również podczas warsztatów, wycieczek dydaktycznych, czy zajęć w innych placówkach. Szczególną uwagę winno się zwrócić nie tylko na opanowaną wiedzę, lecz przede wszystkim na wykorzystanie jej w praktyce, włożony wkład oraz własną inicjatywę (kreatywność), a także pracę z „instrukcją”. Ważna jest także umiejętność pracy w grupie, umiejętność „sprzedawania” własnych nowatorskich rozwiązań oraz posiadanej wiedzy. Ponadto oceniana będzie dokładność wykonanego polecenia czy zadania, jego estetyka, sposób komunikowania się z innymi oraz dbałość o bezpieczeństwo własne i innych.

Pisemne formy sprawdzania wiadomości, to przede wszystkim sprawdziany (minimum jeden w semestrze) lub test sumujący, prace semestralne (minimum dwie w semestrze) oraz dodatkowe zadania z wykorzystaniem tekstów źródłowych, np. prezentacje multimedialne (tu brana będzie pod uwagę umiejętność podania wykorzystanej literatury przedmiotu). Sprawdziany pisemne powinny zawierać zadania, które należą do dwóch poziomów wymagań: podstawowy i rozszerzony, czyli zadania problemowe, wymagające wykorzystania nie tylko wiedzy podawanej, lecz również własnych przemyśleń czy obserwacji.

Dla nauczyciela dokonującego oceny osiągnięć ucznia, powinna być istotna informacja zwrotna udzielana indywidualnie uczniowi, bezpośrednio po jej dokonaniu. Informacja ta powinna zawierać wskazówki na temat dalszej drogi edukacyjnej ucznia.

III. Sposoby kontrolowania

1. Test sumujący

- znajomość przedmiotu (wiedza),
- umiejętność rozwiązywania problemów.

2. Sprawdzian pisemny

- zakres wiedzy,
- zapis adekwatny do wiedzy,
- zrozumienie tematu.

3. Kartkówka, test

- zakres wiedzy,
- zrozumienie tematu.

4. Praca semestralna/prezentacje multimedialne

- terminowość,
- zgodność z założeniami,
- estetyka wykonania,

- wykorzystane teksty źródłowe,
- inwencja własna.

5. Praca w grupach

- wkład w prace grupy,
- realizacja zadania,
- umiejętność korzystania z pomocy dydaktycznych,
- oryginalność rozwiązania.

6. Aktywność na lekcji

- zgodność wypowiedzi z tematem,
- częstotliwość wypowiedzi,
- inwencja własna.

7. Odpowiedź ustna/dyskusja/konsultacje indywidualne

- stosowana terminologia,
- rzetelność wykonywanych prac,
- realizacja zadania.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, logicznego rozumowania.

Ocena wypowiedzi ustnej dotyczy także umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej w praktyce podczas podejmowania różnorodnych działań proponowanych przez nauczyciela (np. w placówkach oświatowo-wychowawczych).

Ocena: celujący

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza opracowany program nauczania,
- potrafi wykorzystywać wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- bardzo dobrze posługuje się pojęciami i terminologią związaną z przedmiotem: pedagogika,
- umie formułować problemy i dokonuje analizy lub syntezy,
- rozwiązuje problemy w sposób nietypowy,
- podejmuje różnorodne działania dodatkowe zlecone przez nauczyciela lub zaproponowane przez siebie,
- samodzielnie opracowuje scenariusze zajęć i samodzielnie te zajęcia prowadzi,
- służy pomocą w nauce innym uczniom,
- sprostał wymaganiom koniecznym, podstawowym, rozszerzającym i dopełniającym.

Ocena: bardzo dobry

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności w pełnym zakresie,
- potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w nowych sytuacjach,
- bardzo dobrze posługuje się pojęciami i terminologią związaną z przedmiotem: pedagogika,
- jest samodzielny, korzysta z różnorodnych materiałów źródłowych oraz wiedzy,
- samodzielnie podejmuje się wykonania różnych zadań,
- sprostał wymaganiom koniecznym, podstawowym rozszerzającym i dopełniającym.

Ocena: dobry

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości określone programem nauczania,
- poprawnie posługuje się terminologią związaną z przedmiotem: pedagogika,
- sprostą wymaganiom koniecznym, podstawowym i rozszerzającym.

Ocena: dostateczny

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- potrafi zastosować wiadomości teoretyczne w praktyce przy pomocy nauczyciela,
- zna podstawowe pojęcia w pedagogice,
- sprostą wymaganiom koniecznym i podstawowym.

Ocena: dopuszczający

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia się,
- zna podstawowe pojęcia (definiuje je w prosty sposób),
- potrafi z pomocą nauczyciela wykonać proste polecenia związane z przedmiotem,
- sprostą wymaganiom koniecznym.

Ocena: niedostateczny

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował tych wiadomości i umiejętności, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- nie potrafi posługiwać się elementarną wiedzą i używać podstawowych sformułowań z zakresy pedagogiki, nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie sprostą wymaganiom koniecznym.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Wymagane kryteria oceniania wypowiedzi pisemnej ucznia – jak powyżej (punkt IV).

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

PODEJŚCIE DO OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

„Waga” ocen:

- Najistotniejsze są oceny z testów sumujących, sprawdzianów, zadań dodatkowych zleconych przez nauczyciela (np. samodzielne opracowanie scenariusza zajęć i ich przeprowadzenie w stosownej placówce), tematyczne prezentacje multimedialne z podaną wykorzystaną literaturą.
- Drugą grupę stanowią oceny z prac semestralnych, kartkówki i odpowiedzi ustnych oraz aktywności na lekcjach,
- Grupę trzecią stanowią zadania domowe i praca w grupach.

Stosowane ocenianie:

- dydaktyczne (w którym jedynym kryterium są wymagania programowe).

- społeczno-wychowawcze (w przypadku niektórych uczniów, przy ocenie obok głównego kryterium, można uwzględnić inne, takie jak: sytuacja rodzinna ucznia, jego warunki życiowe, stan zdrowia)

Komentarz do ocen – na prośbę ucznia, nauczyciel powinien ustnie uzasadnić otrzymaną przez niego ocenę i wskazać sposób dalszego postępowania.

Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i końcowo rocznej jest zaliczenie wszystkich pisemnych wypowiedzi ucznia i oddanie prac semestralnych na ocenę co najmniej dopuszczającą. Pozostałe kwestie reguluje WSO.

17. PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości i umiejętności oraz gotowość do ich zaprezentowania,
- b) różne przejawy aktywności intelektualnej, w tym rozumienie tekstów i instrukcji, uczestniczenie w dyskusjach, praca indywidualna i w zespole, sprawne wykonywanie ćwiczeń praktycznych i innych powierzonych zadań oraz opracowanie i realizacja projektów,
- c) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- d) umiejętność gromadzenia i selekcja informacji z różnych źródeł informacji,
- e) aktywny udział w zajęciach pozalekcyjnych (konkursy, sesje popularno-naukowe, debaty, projekty itp.).

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie języka przedmiotowego,
- b) rozwiązywanie zadań problemowych,
- c) prace projektowe i długoterminowe,
- d) aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia,
- e) praca w grupach,
- f) prowadzenie zeszytu lub zeszytu ćwiczeń (o ile jest wymagany).

III. Sposoby kontrolowania

Sprawdziany, testy – obejmują partię materiału z określonego działu. Powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Przed rozpoczęciem sprawdzianu uczniowie powinni znać jego punktację, zgodnie z procentowymi kryteriami. Sprawdzone prace uczniowie powinni otrzymać w ciągu dwóch tygodni.

Kartkówka – obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji, nie jest zapowiadana. Ocena z kartkówki nie podlega poprawie.

Odpowiedź ustna – wypowiedź na pytanie nauczyciela, obejmuje zakres trzech ostatnich lekcji.

Zadanie domowe – każda zadana praca powinna być sprawdzona przez nauczyciela, chociaż nie zawsze musi być oceniona.

Praca w grupach – ocenianiu podlega trafność argumentów, wkład w pracę grupy, stopień realizacji zadania, umiejętne wykorzystanie pomocy dydaktycznych.

Prezentacje multimedialne – uczniowie mogą przygotowywać prezentacje dotyczące treści nauczania.

Zeszyt, zeszyt ćwiczeń – oceniana jest systematyczność, estetyka oraz zadania domowe.

Zajęcia pozalekcyjne – konkursy, olimpiady, turnieje, koła zainteresowań itp.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;

Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;

Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;

Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;

Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

Na ocenę celującą uczeń powinien wypełniać takie wymagania jak na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:

- wykazywać szczególne zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularnonaukową i specjalistyczną zgodnie z omawianą na zajęciach tematyką,
- podejmować się wykonania zadań (indywidualnie lub w zespole) dodatkowych, znacznie wykraczających poza podstawę programową.

Na ocenę bardzo dobrą uczeń powinien wypełnić takie wymagania jak na ocenę dobrą, a ponadto:

- posiadać wiadomości na poziomie treści dopełniających,
- wykazywać zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularnonaukową dotyczącą omawianych treści,
- umieć samodzielnie poszukiwać informacji w różnych źródłach oraz je selekcjonować,
- właściwie interpretować nowe sytuacje i zjawiska, w sposób twórczy rozwiązywać problemy,
- umieć oceniać otaczającą rzeczywistość zgodnie z przyjętymi kryteriami wartości.

Na ocenę dobrą uczeń powinien:

- rozumieć polecenia i instrukcje,
- znać omawianą na zajęciach problematykę na poziomie rozszerzonym oraz w sposób logiczny i spójny ją prezentować,
- rozumieć omawiane treści i umieć je wyjaśnić,
- uogólniać i formułować wnioski,
- poprawnie i sprawnie wykonywać ćwiczenia i inne zadania,
- umieć poprawnie wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce,
- wykazywać zainteresowanie omawianą na zajęciach problematyką.

Na ocenę dostateczną uczeń powinien:

- rozumieć polecenia i instrukcje,

- zapamiętać podstawowe wiadomości dla danego działu tematycznego i samodzielnie je prezentować,
- rozumieć podstawowe omawiane zagadnienia,
- dokonywać selekcji i porównania poznanych zjawisk,
- samodzielnie i poprawnie wykonywać proste ćwiczenia i zadania,
- umieć wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce.

Na ocenę dopuszczającą uczeń powinien:

- powinien z pomocą nauczyciela zrozumieć i wykonać polecenia,
- zapamiętać wiadomości konieczne do elementarnej orientacji w treściach danego działu tematycznego i z pomocą nauczyciela umieć je odtworzyć,
- poprawnie, z pomocą nauczyciela, rozpoznawać, nazywać i klasyfikować poznane pojęcia, zjawiska, procesy, dokumenty, postacie życia publicznego itp.,
- wykonać samodzielnie lub z pomocą nauczyciela proste ćwiczenia i polecenia.

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

18. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA W PRZEMYSŁE ODZIEŻOWYM, DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA W BRANŻY INFORMATYCZNEJ, PODSTAWY DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości,
- b) umiejętności,
- c) podejmowanie samodzielnych inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- d) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, sesje popularno-naukowe, debaty, projekty itp.).

Ocenianie powinno odbywać się na bieżąco po zrealizowaniu materiału w kolejnych działach programu.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) stosowanie języka przedmiotowego,
- b) rozwiązywanie zadań problemowych,
- c) prace projektowe i długoterminowe,
- d) aktywność na lekcji i poza nią oraz wkład pracy ucznia,
- e) praca w grupach.

III. Sposoby kontrolowania

- a) wypowiedzi ustne na określony temat, udział w dyskusji, - przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech do pięciu ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych - z całego działu;
- b) odpowiedzi w formie pisemnej, kartkówki, referaty;
- c) sprawdziany różnego typu, np. testy, pytania otwarte, przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, zapowiadane tydzień wcześniej. Sprawdziany mogą zawierać dodatkowe pytania (zadania) na ocenę celującą;
- d) prace domowe ;
- e) aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych (konkursy, debaty, sesje popularnonaukowe, projekty, itp.),
- f) praca w grupach: uczniowie nawzajem oceniają wykonaną przez siebie pracę w grupach, uwzględniając: wkład pracy w planowaniu działań, poprawne projektowanie doświadczenia i umiejętność zaproponowania sprzętu laboratoryjnego, przestrzeganie przepisów bhp, sposób uzasadniania swojego stanowiska, współudział w podejmowaniu decyzji, przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról (lider, sekretarz), sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy;

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;
Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;

Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;

Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;

Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;

Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Czas pracy zależy od stopnia trudności i ilości zadań.

Przed każdym sprawdzianem, uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja prac pisemnych

Ocena i sprawdzanie zadań i testów analogicznych do egzaminu zawodowego- część pisemna

do 50 % (możliwych do uzyskania pkt)	-	ocena niedostateczny
50% - 60%	-	ocena dopuszczający
61% - 75%	-	ocena dostateczny
76% - 89%	-	ocena dobry
90% - 100%	-	ocena bardzo dobry

VII. Informacje dodatkowe

Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

19. JĘZYK ANGIELSKI ZAWODOWY W ODZIEŻOWNICTWIE, JĘZYK ANGIELSKI ZAWODOWY W BRANŻY INFORMATYCZNEJ

I. Przedmiot oceny

- a) sprawności językowe (czytanie i słuchanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie)
- b) wiadomości z zakresu gramatyki i leksyki
- c) postawa – aktywność

II. Obszary podlegające ocenie

- a) aktywność na lekcjach
- b) komunikatywność ucznia w czasie rozmowy z nauczycielem lub innym uczniem (z uwzględnieniem poprawności gramatycznej i stylistycznej)
- c) rozumienie tekstu czytanego
- d) rozumienie tekstu ze słuchu
- e) umiejętność stosowania wiadomości leksykalnych i gramatycznych w wypowiedziach ustnych i pisemnych.

Elementy umiejętności i wiedzy wymagane od uczniów

A. Wypowiedzi ustne:

- skuteczność komunikacyjna
- płynność wypowiedzi
- umiejętny dobór środków wypowiedzi
- szeroki zakres środków językowych
- znajomość słownictwa zawodowego (klasy technikum)
- poprawność językowa
- poprawność fonetyczna

B. Wypowiedzi pisemne:

- skuteczność komunikacyjna
- wartość wypowiedzi
- umiejętny dobór środków wypowiedzi i szeroki ich zakres
- poprawność gramatyczna
- poprawność ortograficzna i interpunkcyjna

C. Ogólne rozeznanie w zagadnieniach dotyczących środowiska geograficzno-przyrodniczego, kultury i życia politycznego krajów, w których językiem dominującym jest dany język obcy

III. Sposoby kontrolowania

1. W ciągu roku szkolnego na bieżąco

A. Czytanie ze zrozumieniem

- wyszukiwanie głównej myśli w tekście
- odróżnianie argumentów za i przeciw
- ustalanie zgodnej z treścią kolejności wydarzeń
- dopasowywanie tytułów do tekstów
- określanie prawdziwości lub fałszu stwierdzeń w odniesieniu do tekstu

B. Rozumienie ze słuchu

- rysowanie wg instrukcji
- identyfikacja osób lub przedmiotów na podstawie opisu
- stwierdzanie poprawności odpowiedzi (prawda – fałsz)
- wybór odpowiedzi poprawnej z kilku podanych
- odpowiedzi na pytania

C. Wypowiedzi ustne

- odpowiedzi na pytania i ich stawianie
- rozmowa z nauczycielem
- symulacje sytuacji dialogowych
- próby dyskusji
- opis, opowiadanie, relacjonowanie

D. Znajomość struktur gramatycznych

- ustne wykonywanie ćwiczeń gramatycznych
- testy pisemne

E. Wypowiedzi pisemne

- krótkie i dłuższe formy użytkowe
- wypracowania (rozprawka, opowiadanie, opis, recenzja)

2. Sprawdziany pisemne – po określonej partii materiału, śródroczna, roczna. Sposoby kontrolowania jak wyżej, z wyjątkiem punktu C.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

NA OCENĘ CELUJĄCĄ UCZEŃ:

- posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającą realizację zadań zawodowych
- interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka;
- analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych
- formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy;
- korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji.
- powinien operować złożonymi strukturami gramatycznymi oraz dysponować
- obszernym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.

NA OCENĘ BARDZO DOBRĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Operować złożonymi strukturami gramatycznymi oraz budować spójne zdania, a w pracach pisemnych używać prawidłowej pisowni i interpunkcji.
- W spójny sposób zorganizować tekst, który nie powinien ulegać interferencji języka polskiego.
- Stosować szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania.
- Używać poprawnie elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym, abstrakcyjnym.

- Zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów oraz określić kontekst rozmowy.
- Wydobyć z kontekstu rozmowy potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną oraz rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Z powodzeniem przekazać wiadomość, mówić spójnie bez zawahań, posługiwać się poprawnym językiem.

NA OCENĘ DOBRĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować większością prostych struktur.
- Budować zdania w większości wypadków spójnie.
- Na ogół używać szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używać poprawnie niedużej ilości słownictwa o charakterze złożonym, abstrakcyjnym.
- Zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- Zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- Wydobyć z kontekstu rozmowy ważniejsze informacje i przekształcić je w formę pisemną.
- Z powodzeniem zrozumieć polecenia nauczyciela.
- Mówić spójnie, posługiwać się w miarę poprawnym językiem.
- W naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- Umieć napisać tekst zawierający pełne zdania oraz niektóre, bardziej skomplikowane, struktury i słownictwo.
- Pisać teksty na ogół dobrze zorganizowane, spójne, używać prawidłowej pisowni i interpunkcji.

NA OCENĘ DOSTATECZNĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami.
- Budować zdania spójne, używając słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używać poprawnie ograniczonego zakresu słownictwa.
- Zazwyczaj rozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- Zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach oraz przekształcić je w formę pisemną.
- Zazwyczaj rozumieć polecenia nauczyciela.
- Napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- Używać prawidłowej pisowni i interpunkcji oraz starać się nie ulegać interferencji języka polskiego.

NA OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ UCZEŃ POWINIEN:

- Poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur gramatycznych.
- Umieć budować proste zdania i napisać krótki tekst, dysponując niewielkim zakresem słownictwa.
- Zrozumieć ogólny sens rozmów i tekstów.
- Zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach i przekształcić je w formę pisemną.
- Zrozumieć proste polecenia nauczyciela; przy trudniejszych może potrzebować pomocy lub podpowiedzi, dopuszczalne są częste wahania i zastanowienia.
- Uważać na popełniane błędy interferencji języka polskiego, przy pisaniu prostych zdań.

NA OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ:

- Uczeń nie spełnia powyższych kryteriów.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Przy ocenianiu wypowiedzi pisemnej brane są pod uwagę następujące kryteria:

- komunikatywne przekazanie wymaganych informacji
- poprawność językowa
- bogactwo językowe
- zachowanie odpowiedniej formy i stylu

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta jest w WSO.

VII. Informacje dodatkowe

Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

20. PRZEDMIOTY INFORMATYCZNE ZAWODOWE

I. Przedmiot oceny

- a) Aktualny poziom wiedzy i umiejętności
- b) Stosowanie wiedzy i umiejętności przedmiotowych w sytuacjach praktycznych
- c) Kreatywność (twórcze myślenie), pomysłowość
- d) Posługiwanie się językiem informatycznym i technicznym
- e) Postawa (pracowitość, systematyczność, umiejętność pracy w grupie)

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Praktyczna sprawność w posługiwaniu się komputerem i jego narzędziami oraz oprogramowaniem narzędziowym i użytkowym
- b) Rozumienie pojęć z zakresu informatyki i znajomość ich definicji
- c) Posługiwanie się w opisie pojęć, środków, narzędzi i metod informatyki prawidłową terminologią informatyczną
- d) Organizacja pracy
- e) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
- f) Aktywność na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych oraz wkład pracy ucznia
- g) Udział w konkursach i uzyskiwane w nich osiągnięcia
- h) Rozwiązywanie zadań problemowych z wykorzystaniem wiedzy przedmiotowej
- i) Prowadzenie zeszytu (o ile jest wymagany)

III. Sposoby kontrolowania

- a) Sprawdziany
- b) Testy
- c) Kartkówki
- d) Referaty, prezentacje
- e) Ćwiczenia praktyczne, ćwiczenia laboratoryjne
- f) Prace projektowe
- g) Praca na lekcji
- h) Jakość pracy i aktywność na lekcji
- i) Zadania domowe
- j) Zeszyt przedmiotowy (o ile jest wymagany)
- k) Praca samodzielna
- l) Obserwacja ucznia

IV. Ocena wypowiedzi ustnej i zadań praktycznych

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii przedmiotowej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

W ocenianiu wypowiedzi ustnych oraz ćwiczeniach praktycznych stosuje się następujące kryteria oceniania:

- 1) Ocena niedostateczna:

uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności ujętych w przedmiotowym programie nauczania i zgodnych z wymaganiami egzaminacyjnymi, braki uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności. Przejawia obojętny stosunek do przedmiotu.

2) Ocena dopuszczająca:

uczeń w stopniu elementarnym opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zgodne z podstawą programową i wymaganiami egzaminacyjnymi. Posiada podstawową wiedzę informatyczną, nie potrafi jednak samodzielnie wykonać ćwiczenia i nie w pełni rozumie zadanie przed nim postawione, z pomocą nauczyciela umie jednak zrealizować minimum ustalone dla danego ćwiczenia. W jego poczynaniach widać duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności, pojawiają się liczne błędy rzeczowe i językowe, ale podejmuje on próbę zmierzenia się z zadaniem.

3) Ocena dostateczna:

uczeń opanował podstawową wiedzę i umiejętności ujęte w programie nauczania danego przedmiotu, potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w praktyce, jednak wypowiedź zawiera nieliczne błędy rzeczowe wymagające sprostowania i podpowiedzi od nauczyciela. Uczeń przejawia zainteresowanie przedmiotem, braki nadrabia pracowitością.

4) Ocena dobra:

uczeń opanował niepełny zakres wiedzy i umiejętności ujętych w programie nauczania danego przedmiotu, potrafi poprawnie zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania (teoretyczne/praktyczne), wykazuje duże zainteresowanie przedmiotem.

5) Ocena bardzo dobry:

uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności ujętych w programie nauczania danego przedmiotu, sprawnie posługuje się zdobytymi wiedzą i umiejętnościami, potrafi zastosować je do rozwiązywania problemów, umiejętnie łączy wiedzę teoretyczną z umiejętnościami praktycznymi, udziela prawidłowych odpowiedzi w sposób zdecydowany, wykazuje się dużą aktywnością i samodzielnością.

6) Ocena celujący:

uczeń opanował zakres wiedzy i umiejętności wykraczając poza program nauczania danego przedmiotu, prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia, biegłe posługuje się dobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów praktycznych lub teoretycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, twórcze, osiąga sukcesy w różnego rodzaju konkursach i olimpiadach informatycznych na szczeblu wojewódzkim, rejonowym lub krajowym.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Do form wypowiedzi pisemnych zaliczamy:

- a) sprawdziany,
- b) testy,
- c) kartkówki.

Nauczyciel oceniający wypowiedzi pisemne stosuje następujące kryteria:

do 49 % (możliwych do uzyskania pkt.)	-	ocena niedostateczny
50% - 60%	-	ocena dopuszczający
61% - 75%	-	ocena dostateczny
76% - 89%	-	ocena dobry
90% - 100%	-	ocena bardzo dobry

Podstawą do uzyskania danej oceny jest suma uzyskanych punktów.

Ponadto:

- Czas prac pisemnych zależy od stopnia trudności i ilości zadań.
- Przed każdym sprawdzianem/testem uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas wypowiedzi pisemnej, nauczyciel odbiera pracę i uczeń zalicza ją od nowa w terminie i formie wyznaczonej przez nauczyciela.
- W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie/teście/kartkówce nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja testów pisemnych

Ocena i sprawdzanie zadań i testów przebiegać będzie analogicznie do egzaminu zawodowego w zawodzie technik informatyk

1) Dla sprawdzianów, testów wprowadza się następujące kryteria:

do 49 % (możliwych do uzyskania pkt)	-	ocena niedostateczny
50% - 60%	-	ocena dopuszczający
61% - 75%	-	ocena dostateczny
76% - 89%	-	ocena dobry
90% - 100%	-	ocena bardzo dobry

2) Dla prac pisemnych (mających formę części praktycznej egzaminu zawodowego) wprowadza się następujące kryteria:

do 74 % (możliwych do uzyskania pkt)	-	ocena niedostateczny
75% - 79%	-	ocena dopuszczający
80% - 88%	-	ocena dostateczny
89% - 95%	-	ocena dobry
96% - 100%	-	ocena bardzo dobry

VII. Informacje dodatkowe

- 1) Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
- 2) Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

21. PRZEDMIOTY ODZIEŻOWE ZAWODOWE

I. Przedmiot oceny

- a) wiadomości,
- b) umiejętności przedmiotowe,
- c) terminologia zawodowa,
- d) kreatywność, pomysłowość,
- e) przygotowanie do zajęć,
- f) aktywność,
- g) postawa, umiejętność pracy w grupie.

II. Obszary podlegające ocenie

- a) praktyczna sprawność w posługiwaniu się maszynami, urządzeniami i narzędziami stosowanymi w branży odzieżowej,
- b) umiejętność projektowania procesu technologicznego dla różnych wyrobów odzieżowych,
- c) rozumienie pojęć z zakresu odzieżownictwa,
- d) stosowanie prawidłowej terminologii zawodowej,
- e) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- f) rozwiązywanie zadań problemowych z wykorzystaniem wiedzy przedmiotowej,
- g) udział w konkursach zawodowych i uzyskiwane w nich sukcesów.

III. Sposoby kontrolowania

- a) sprawdziany,
- b) testy,
- c) kartkówki,
- d) prezentacje,
- e) ćwiczenia praktyczne, laboratoryjne,
- f) zadania domowe,
- g) zeszyty przedmiotowe,
- h) obserwacja ucznia.

IV. Ocena wypowiedzi ustnej i zadań praktycznych

W ocenianiu wypowiedzi ustnych i ćwiczeń praktycznych stosuje się następujące kryteria:

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej i przedmiotowym programie nauczania. Przejawia obojętny stosunek do przedmiotu.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

w stopniu elementarnym opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zgodne z podstawą programową i przedmiotowym programem nauczania. Posiada podstawową wiedzę zawodową odzieżową, nie potrafi jednak samodzielnie wykonać zadań/ćwiczeń przed nim postawionych, z pomocą nauczyciela umie jednak zrealizować minimum ustalone dla danego zadania/ćwiczenia. Prace wykonuje niestarannie, niezgodnie z zasadami i normami.

W jego działaniach widać duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności, pojawiają się liczne błędy rzeczowe i językowe, mimo wszystko podejmuje próbę zmierzenia się z zadaniem.

Ocenę dostateczny otrzymuje uczeń, który:
opanował podstawową wiedzę i umiejętności ujęte w podstawie programowej, programie nauczania danego przedmiotu, potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w praktyce, jednak popełnia nieliczne błędy rzeczowe. Zna terminologię zawodową odzieżową. Prace wykonuje niestarannie, niedokładnie stosując zasady i normy. Uczeń przejawia zainteresowanie przedmiotem, braki nadrabia pracowitością.

Ocenę dobry otrzymuje uczeń, który:
opanował zakres wiedzy i umiejętności ujętych w podstawie programowej, programie nauczania danego przedmiotu, potrafi poprawnie zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania (teoretyczne/praktyczne). Zna i stosuje terminologię zawodową odzieżową. Prace wykonuje starannie, dokładnie, stosując normy i zasady. Uczeń wykazuje zainteresowanie przedmiotem.

Ocenę bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności ujętych w podstawie programowej, programie nauczania danego przedmiotu, sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą i umiejętnościami z zakresu odzieżownictwa. Potrafi zastosować je do rozwiązywania problemów, umiejętnie łączy wiedzę teoretyczną z umiejętnościami praktycznymi, udziela prawidłowych odpowiedzi w sposób zdecydowany, posługując się terminologią zawodową odzieżową. Prace wykonuje bardzo starannie, stosując nowatorskie rozwiązania. Wykazuje się dużą aktywnością i samodzielnością podczas zajęć, często jest liderem prac zespołowych.

Ocenę celujący otrzymuje uczeń, który:
opanował zakres wiedzy i umiejętności wykraczający poza podstawę programową, program nauczania danego przedmiotu, prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia i zainteresowania zawodowe. Zdobytą wiedzę wykorzystuje w sytuacjach problemowych, proponuje rozwiązania nietypowe, twórcze, bierze udział i osiąga sukcesy w różnego rodzaju konkursach zawodowych.

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Do form wypowiedzi pisemnych zaliczamy:

- a) sprawdziany,
- b) testy,
- c) kartkówki.

Prace pisemne oceniane są zgodnie z kryteriami (pkt VI, tabela 1).

VI. Punktacja prac pisemnych

Ocenianie i sprawdzanie zadań i testów analogicznych do egzaminu zawodowego w zawodzie technik technologii odzieży:

Tabela 1. Dla sprawdzianów, testów, kartkówek wprowadza się następujące kryteria:

L.P.	% maksymalnej liczby punktów	Ocena
1	100-90	bdb
2	89-76	db
3	75-61	dst
4	60-50	dop
5	0-49	ndst

Tabela 2. Dla prac pisemnych (mających formę części praktycznej egzaminu zawodowego) wprowadza się następujące kryteria:

L.P.	% maksymalnej liczby punktów	Ocena
1	100-96	bdb
2	95-89	db
3	88-80	dst
4	79-75	dop
5	0-74	ndst

VII. Informacje dodatkowe

Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.

22. PODSTAWY FOTOGRAFII I FILMU, TECHNIKI MULTIMEDIALNE

I. Przedmiot oceny

- a) Zastosowanie wiedzy i umiejętności praktycznych w różnych sytuacjach
- b) Wiadomości (wiedza)
- c) Prace domowe (portfolio, zdjęcia, grafiki)
- d) Aktywność i zaangażowanie
- e) Kreatywność (twórcze myślenie), pomysłowość
- f) Uczestnictwo w warsztatach i obozach naukowych;

II. Obszary podlegające ocenie

- a) Opanowanie wiedzy i umiejętności praktycznych
- b) Zaangażowanie i postawa ucznia
- c) Aktywność i zaangażowanie na lekcjach oraz zajęciach pozalekcyjnych
- d) Udział w konkursach, projektach i uzyskane w nich osiągnięcia
- e) Uczestnictwo w warsztatach i obozach naukowych
- f) Prowadzenie zeszytu (o ile jest wymagany).

III. Sposoby kontrolowania

- a) Ćwiczenia praktyczne z zakresu grafiki (obróbka zdjęć, tworzenie kolaży, panoram, itp.)
- b) Ćwiczenia praktyczne z zakresu filmu (montaż, dodawanie ścieżek dźwiękowych, tworzenie reportaży, animacji poklatkowej, diaporam)
- c) Odpowiedzi w formie pisemnej, kartkówki, referaty;
- d) Projekty fotograficzne (praca domowa)
- e) Aktywny udział w zajęciach, w tym również pozalekcyjnych

IV. Ocena wypowiedzi ustnej

Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość bieżącego materiału, w przypadku lekcji powtórzeniowej całego działu. Odpowiedź ustna oceniana jest pod względem rzeczowości, stosowania terminologii chemicznej, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi, prowadzenia logicznego rozumowania. Ocenę celującą może uzyskać uczeń wówczas, gdy wykazał się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania.

- Ocena celująca: odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowania przedmiotem, spełnia kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści zaprogramowane oraz własne przemyślenia;
- Ocena bardzo dobra: odpowiedź wyczerpująca zagadnienia programowe, swobodne operowanie wiedzą, dostrzeganie związków między faktami;
- Ocena dobra: odpowiedź zawierająca większość wymaganych treści, nieliczne błędy możliwe do skorygowania po otrzymaniu pytania kierunkowego, nie wyczerpuje zagadnienia;
- Ocena dostateczna: odpowiedź zawierająca najważniejsze fakty oraz przedstawiająca ich interpretacje, niewielka pomoc nauczyciela, nieliczne błędy rzeczowe;
- Ocena dopuszczająca: wymagane jest wiedza konieczna do realizacji celów przedmiotu, możliwe liczne błędy rzeczowe i językowe, uczeń przy pomocy nauczyciela podaje niektóre fakty;
- Ocena niedostateczna: odpowiedź nie spełnia żadnych z powyższych wymagań określających kryteria ocen pozytywnych (brak wiadomości, rezygnacja z odpowiedzi).

V. Ocena wypowiedzi pisemnej

Ocena wypowiedzi pisemnej ma formę sprawdzianu, kartkówki, projektu graficznego, filmowego, fotograficznego, referatu.

Nauczyciel poprawiający prace pisemne stosuje kryteria oceniania wg WSO.

Ponadto:

1. Czas prac pisemnych zależy od stopnia złożoności i ilości zadań
2. Ocena projektu graficznego, filmowego, fotograficznego zależy od jakości wykonania zadania, ilości zrealizowanych w pracy wymagań i zgodności z tematem.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zapowiedzianym sprawdzianie/kartkówce/projekcie, nauczyciel ma możliwość dokonania sprawdzenia wiedzy na kolejnej lekcji, na której uczeń jest obecny (formę ustala nauczyciel).

VI. Punktacja prac pisemnych

Skala ocen zawarta w WSO

VII. Informacje dodatkowe

1. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i rocznej jest zaliczenie wszystkich prac klasowych i projektów fotograficznych, filmowych i graficznych
2. Pozostałe kwestie regulowane są przez WSO.